



MICROCREDENZIALI PER IL PROBLEM SOVING
COMPETENZA 5.2:
IDENTIFICARE LE ESIGENZE E LE RISPOSTE TECNOLOGICHE

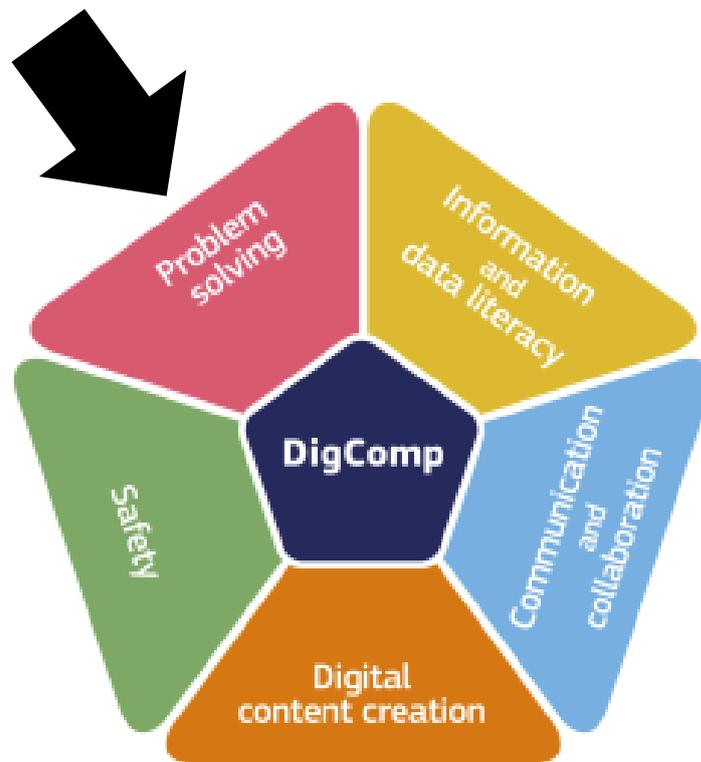
DSW
DIGITAL SKILLS WALLET



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.

Microcredenziali per la competenza 5.2: PROBLEM SOLVING



Sommario

| | |
|---|-----------|
| Elementi essenziali dei sistemi informatici (MC 5.2.A.1)..... | 8 |
| Informazioni di base..... | 8 |
| Descrizione..... | 9 |
| Domande..... | 9 |
| Fondamenti di dispositivi elettronici e troubleshooting (MC 5.2.A.2)..... | 11 |
| Informazioni di base..... | 11 |
| Descrizione..... | 12 |
| Domande..... | 12 |
| Problemi di alfabetizzazione digitale (MC 5.2.A.3) | 13 |
| Informazioni di base..... | 13 |
| Descrizione..... | 14 |
| Domande..... | 14 |
| LIVELLO INTERMEDIO | 16 |
| (Livello 3 e Livello 4)..... | 16 |
| Atteggiamenti proattivi verso gli spazi digitali (MC 5.2.B.1) | 17 |
| Informazioni di base..... | 17 |
| Descrizione..... | 18 |
| Domande..... | 18 |
| Risoluzione proattiva dei problemi per prestazioni ottimali (MC 5.2.B.2) | 20 |
| Informazioni di base..... | 20 |
| Descrizione..... | 21 |
| Domande..... | 21 |
| Integrazione tecnologica strategica (MC 5.2.B.3) | 22 |
| Informazioni di base..... | 22 |
| Produttività digitale (MC 5.2.B.4)..... | 24 |
| Informazioni di base..... | 24 |
| Descrizione..... | 25 |
| Domande..... | 25 |
| Elementi essenziali delle modifiche personalizzate (MC 5.2.B.5) | 27 |
| Informazioni di base..... | 27 |
| Descrizione..... | 28 |
| Domande..... | 28 |

| | |
|--|-----------|
| Elementi essenziali per i diritti e la sicurezza digitale (MC 5.2.B.6) | 30 |
| Informazioni di base..... | 30 |
| Descrizione..... | 31 |
| Domande..... | 31 |
| Gestione degli algoritmi, delle pubblicità e delle impostazioni dei dispositivi (MC 5.2.B.7)..... | 33 |
| Informazioni di base..... | 33 |
| Descrizione..... | 34 |
| Domande..... | 34 |
| Strumenti, automazione e IA per l'assistenza (MC 5.2.B.8) | 36 |
| Informazioni di base..... | 36 |
| Descrizione..... | 37 |
| Domande..... | 37 |
| Documentazione strategica e processo decisionale proattivo (MC 5.2.B.9)..... | 39 |
| Informazioni di base..... | 39 |
| Descrizione..... | 40 |
| Domande..... | 40 |
| LIVELLO AVANZATO | 42 |
| (Livello 5 e Livello 6)..... | 42 |
| Conoscere il contesto dell'E-Commerce: Muoversi nelle dinamiche B2B, B2C e C2C (MC 5.2.C.1)..... | 43 |
| Informazioni di base..... | 43 |
| Descrizione..... | 44 |
| Domande..... | 44 |
| Ottimizzazione dello spazio digitale e fisico: Un approccio centrato sull'utente (MC 5.2.C.2)..... | 46 |
| Informazioni di base..... | 46 |
| Descrizione..... | 47 |
| Domande..... | 47 |
| Analisi esplorativa dei dati, prototipazione conveniente, e software decisionali (MC 5.2.C.3) | 49 |
| Informazioni di base..... | 49 |
| Descrizione..... | 50 |
| Domande..... | 50 |
| Gestione degli standard, ambienti tecnici e guida al problem solving (MC 5.2.C.4)..... | 52 |
| Informazioni di base..... | 52 |
| Descrizione..... | 53 |
| Domande..... | 53 |
| Spazi digitali inclusivi e valutazione della tecnologia (MC 5.2.C.5)..... | 55 |

| | |
|---|-----------|
| Informazioni di base..... | 55 |
| Descrizione..... | 56 |
| Domande..... | 56 |
| Utilizzo strategico degli strumenti per la gestione del carico di lavoro (MC 5.2.C.6)..... | 58 |
| Informazioni di base..... | 58 |
| Descrizione..... | 59 |
| Domande..... | 59 |
| Massimizzare la facilità di utilizzo tra i dipartimenti (MC 5.2.C.7)..... | 61 |
| Informazioni di base..... | 61 |
| Descrizione..... | 62 |
| Domande..... | 62 |
| Padroneggiare le tecniche di problem solving e decision making: l'approccio del punto di contatto (MC 5.2.C.8) | 64 |
| Informazioni di base..... | 64 |
| Descrizione..... | 65 |
| Domande..... | 65 |
| LIVELLO ESPERTO..... | 67 |
| (Livello 7 e Livello 8)..... | 67 |
| Gestione dell'accessibilità e ottimizzazione delle politiche (MC 5.2.D.1) | 68 |
| Informazioni di base..... | 68 |
| Descrizione..... | 69 |
| Domande..... | 69 |
| Formazione IT strategica e risoluzione dei problemi (MC 5.2.D.2) | 71 |
| Informazioni di base..... | 71 |
| Descrizione..... | 72 |
| Domande..... | 72 |
| Configurazione avanzata e progettazione di template per l'ottimizzazione delle prestazioni (MC 5.2.D.3)..... | 74 |
| Informazioni di base..... | 74 |
| Descrizione..... | 75 |
| Domande..... | 75 |
| Sviluppare una cultura di problem solving a livello aziendale (MC 5.2.D.4)..... | 77 |
| Informazioni di base..... | 77 |
| Descrizione..... | 78 |
| Domande..... | 78 |
| Formazione completa in materia di onboarding e competenze digitali (MC 5.2.D.5) | 79 |

| | |
|--|------------|
| Informazioni di base..... | 79 |
| Descrizione..... | 80 |
| Domande..... | 80 |
| Selezione degli strumenti per l'accessibilità e padronanza dell'integrazione del software (MC 5.2.D.6) | 82 |
| Informazioni di base..... | 82 |
| Descrizione..... | 83 |
| Domande..... | 83 |
| INTRODUZIONE | 85 |
| PREREQUISITI | 86 |
| BASE/FOUNDATION (LIVELLO 1 e LIVELLO 2) | 87 |
| INTERMEDIO (LIVELLO 3 E LIVELLO 4) | 90 |
| LIVELLO AVANZATO (LIVELLO 5 E LIVELLO 6) | 95 |
| LIVELLO ESPERTO (LIVELLO 7 E LIVELLO 8)..... | 100 |

LIVELLO BASE

(Livello 1 e Livello 2)



Elementi essenziali dei sistemi informatici (MC 5.2.A.1)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Elementi essenziali dei sistemi informatici Codice: MC 5.2.A.1 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 1 – Massimo 3 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | BASE (FOUNDATION) |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.1, 5.2.3 and 5.2.4)

Ergonomia digitale

- Identificare le esigenze di base di cui si può avere bisogno per svolgere un compito o per rendere più pratico lo svolgimento di un compito negli spazi digitali.
- Riconoscere i miglioramenti che possono essere apportati agli spazi digitali.
- Identificare i possibili problemi che incidono o inibiscono le prestazioni ed essere consapevoli dell'esistenza di misure per risolvere tali problemi negli spazi digitali.

Descrizione

La microcredenziale "**Elementi essenziali dei sistemi informatici**" fornisce ai partecipanti le conoscenze primarie e l'istruzione pratica necessarie per lavorare negli spazi digitali, migliorare l'efficienza delle attività e risolvere i problemi più comuni e semplici che possono ostacolare le prestazioni.

Questa microcredenziale consente agli iscritti di esplorare i requisiti fondamentali per la creazione di uno spazio di lavoro digitale ottimale e mostra loro come identificare e svolgere le attività di base necessarie per migliorare le prestazioni delle attività e il funzionamento generale, oltre a fornire informazioni su come valutare gli strumenti, il software e l'hardware specifici necessari per le diverse attività digitali.

Il programma di studi copre aspetti essenziali, tra cui le strategie per riconoscere le aree di miglioramento negli ambienti digitali, le tecniche per ottimizzare i workflow, le configurazioni software e gli strumenti digitali e le abilità pratiche per implementare i miglioramenti per aumentare l'efficienza e la produttività complessive.

Inoltre, gli iscritti sviluppano la capacità di riconoscere i potenziali problemi che possono influire sulle prestazioni negli spazi digitali. Comprendono i comuni problemi delle prestazioni e il loro impatto sulle attività, apprendendo al contempo i passaggi pratici e le tecniche di troubleshooting per affrontare e risolvere efficacemente i problemi di prestazione.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Elementi essenziali dei sistemi informatici", che dimostra la loro competenza nella comprensione dell'ergonomia digitale, consentendo loro di creare spazi di lavoro più piacevoli ed efficienti.

Domande

Identificare i bisogni di base negli spazi digitali

1. Siete in grado di spiegare il concetto di bisogni fondamentali in uno spazio digitale e come questi contribuiscono all'esecuzione dei compiti e al comfort?
2. Fornire esempi di strumenti, software o hardware che possono essere considerati essenziali per soddisfare i bisogni di base in compiti digitali specifici.
3. Come effettuereste un'analisi dei bisogni per un compito digitale e quali fattori prendereste in considerazione per identificare le risorse necessarie?
4. Discutete l'importanza di riconoscere le opportunità di miglioramento negli spazi digitali. In che modo i miglioramenti possono contribuire all'efficienza e alla produttività generali?
5. Quali tipi di problemi possono inibire l'esecuzione di un compito e come si manifestano?



6. Fornire esempi di problemi di performance comuni negli spazi digitali e le relative fasi o strategie per risolverli.

Fondamenti di dispositivi elettronici e troubleshooting (MC 5.2.A.2)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Fondamenti di dispositivi elettronici e troubleshooting Codice: MC 5.2.A.2 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 1 – Massimo 3 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | BASE (FOUNDATION) |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.2 and 5.2.8)

Fondamenti di dispositivi elettronici e troubleshooting

- Identificare le varie funzioni elettroniche e i loro vantaggi
- Applicare semplici soluzioni di troubleshooting per risolvere problemi come la regolazione della luminosità e del volume del dispositivo.

Descrizione

La microcredenziale "**Fondamenti di dispositivi elettronici e troubleshooting**" è stata progettata per migliorare l'alfabetizzazione dei dispositivi; questa microcredenziale fornisce una solida base per la comprensione delle funzioni elettroniche e contiene contenuti sulle abilità essenziali di troubleshooting.

Questa microcredenziale consente ai partecipanti di scoprire le funzioni elettroniche essenziali presenti in dispositivi come smartphone, tablet, computer portatili e altro ancora, di comprendere i vantaggi di ciascuna funzione e il modo in cui contribuiscono all'esperienza complessiva dell'utente e di esplorare i principi alla base di caratteristiche fondamentali come sensori, moduli di comunicazione e sistemi di gestione dell'alimentazione.

Inoltre, gli studenti impareranno tecniche pratiche e dirette di troubleshooting per risolvere i problemi più comuni dei dispositivi elettronici, acquisiranno esperienza pratica nella risoluzione di problemi legati alle impostazioni del dispositivo, come la regolazione della luminosità e del volume, ed esploreranno l'arte di interpretare i messaggi di errore e di utilizzarli come indizi per identificare e risolvere i problemi.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Fondamenti di dispositivi elettronici e troubleshooting" e saranno in grado di identificare le varie funzioni elettroniche dei dispositivi e di applicare soluzioni semplici ma efficaci per la risoluzione dei problemi.

Domande

Funzioni elettroniche

1. Potete fornire esempi di funzioni elettroniche comuni presenti nei dispositivi e descrivere i vantaggi di ciascuna funzione?
2. In che modo i sensori contribuiscono alla funzionalità dei dispositivi elettronici e potete fornire esempi specifici delle loro applicazioni?
3. Discutete i potenziali problemi che gli utenti possono incontrare quando tentano di regolare il volume di un dispositivo e come la risoluzione dei problemi può risolvere questi problemi.
4. Potete descrivere uno scenario in cui potrebbero comparire messaggi di errore relativi alla regolazione della luminosità o del volume e come li interpretereste e affrontereste?
5. Perché è importante che gli utenti comprendano le relazioni tra le diverse funzioni elettroniche negli scenari di troubleshooting?
6. Spiegate l'importanza della comprensione delle funzioni elettroniche dei dispositivi e come migliora l'esperienza complessiva dell'utente.
7. Elencare tutti i luoghi in cui si può cercare una soluzione a un problema tecnico.
- 8.** Quali funzioni possono essere regolate su un dispositivo per apportare miglioramenti all'utente?

Problemi di alfabetizzazione digitale (MC 5.2.A.3)

Informazioni di base

| | |
|---|---|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Problemi di alfabetizzazione digitale Codice: MC 5.2.A.3 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 1 – Massimo 3 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | BASE (FOUNDATION) |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.5 and 5.2.7)

Alfabetizzazione digitale

- Spiegare in termini semplici cosa, dove e come il problema ha un impatto sullo spazio digitale o sulle proprie esigenze personali.
- Identificare dove si trovano le impostazioni sul dispositivo ed essere consapevoli delle potenziali conseguenze della modifica delle impostazioni.

Descrizione

"Problemi di alfabetizzazione digitale " è una microcredenziale progettata per fornire agli iscritti la sicurezza necessaria per spiegare i problemi, individuare le impostazioni dei dispositivi ed essere consapevoli delle potenziali conseguenze, il tutto affinando la propria alfabetizzazione digitale in uno spazio di apprendimento facile da usare.

Questa microcredenziale mostra agli studenti come gestire i problemi digitali in termini chiari e semplici, favorendo una comunicazione efficace con l'assistenza tecnica o con i colleghi e consentendo loro di sviluppare strategie per identificare l'impatto dei problemi sullo spazio digitale o sulle esigenze personali. Inoltre, sottolinea l'importanza di descrizioni concise dei problemi per accelerarne la risoluzione.

Il programma di studio prevede semplici tecniche di troubleshooting in cui gli iscritti sono in grado di muoversi tra i vari dispositivi per individuare gli insiemi essenziali che hanno un impatto sulla funzionalità e sull'esperienza dell'utente, di comprendere l'organizzazione dei menu delle impostazioni sui diversi dispositivi, dagli smartphone ai computer portatili e oltre, e di migliorare la capacità di riconoscere le relazioni tra le diverse impostazioni e il loro impatto sulle prestazioni complessive del dispositivo.

Inoltre, lo studente diventerà più consapevole delle conseguenze della modifica delle impostazioni attraverso gli approfondimenti sulla modifica delle impostazioni su dispositivi e piattaforme digitali e imparerà a prendere decisioni efficaci comprendendo il rapporto di causa-effetto tra le regolazioni delle impostazioni e il comportamento del sistema. Gli iscritti svilupperanno una mentalità consapevole del rischio per evitare esiti indesiderati quando apportano modifiche alle configurazioni dei dispositivi.

Al completamento di questa microcredenziale gli iscritti conseguiranno "Problemi di alfabetizzazione digitale " e possiederanno le competenze necessarie per comunicare efficacemente i problemi digitali, muoversi con sicurezza tra le impostazioni dei dispositivi e prendere decisioni informate per ottimizzare la propria esperienza digitale.

Domande

Spiegare l'impatto dei problemi digitali

1. Potete fornire un esempio di problema digitale che avete incontrato e spiegarlo in termini semplici, evidenziandone l'impatto sullo spazio digitale o sulle vostre esigenze personali?
2. Come comunichereste un problema tecnico a qualcuno che potrebbe non avere familiarità con la terminologia digitale?
3. A vostro avviso, perché è importante articolare i problemi digitali in termini semplici, soprattutto quando si chiede supporto o assistenza?



4. In che modo i problemi digitali possono avere un impatto sul vostro spazio digitale o sulle vostre esigenze personali?
5. Perché è essenziale conoscere la posizione delle diverse impostazioni sui vari dispositivi?
6. Spiegate i passaggi che fareste per individuare un'impostazione specifica su uno smartphone o un computer?
7. Come vi muovete per trovare le impostazioni in modo efficiente?
8. Potete descrivere uno scenario in cui una comunicazione efficace sull'impatto di un problema e un approccio ponderato alle impostazioni hanno portato a una risoluzione positiva?

LIVELLO INTERMEDIO

(Livello 3 e Livello 4)



Atteggiamenti proattivi verso gli spazi digitali (MC 5.2.B.1)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Atteggiamenti proattivi verso gli spazi digitali Codice: MC 5.2.B.1 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 2 – Massimo 4 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | INTERMEDIO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.16, 5.2.19 and 5.2.20):

Atteggiamenti negli spazi digitali

- Promuovere un atteggiamento di risoluzione dei problemi e di consapevolezza di ciò che è "normale" per le proprie esigenze personali e per le esigenze all'interno di uno spazio digitale.
- Considerare la possibilità di documentare i semplici passaggi di troubleshooting adottati per garantire che gli altri sappiano cosa fare se il problema si presenta anche a loro.
- Comprendere la differenza tra offerta di prodotti e servizi, ricercare il problema e la soluzione

Descrizione

"**Atteggiamenti proattivi verso gli spazi digitali**" è una microcredenziale progettata per consentire agli studenti non solo di risolvere efficacemente i problemi, ma anche di promuovere la consapevolezza di ciò che è "normale" per le esigenze personali e per gli spazi digitali più ampi, di documentare le fasi di risoluzione dei problemi, di distinguere tra offerte di prodotti e servizi e di effettuare ricerche approfondite per individuare soluzioni efficaci.

Questa microcredenziale coltiva un atteggiamento di risoluzione proattiva dei problemi, sottolineando l'importanza di affrontare i problemi prima che si aggravino, esplorando il concetto di "normalità" per le esigenze personali e gli spazi digitali, consentendo l'individuazione precoce delle anomalie e comprendendo gli aspetti psicologici della risoluzione dei problemi, tra cui la resilienza e l'adattabilità di fronte alle sfide digitali.

I contenuti riguarderanno elementi di documentazione di semplici passaggi di troubleshooting per creare guide accessibili per riferimenti futuri, l'importanza di una documentazione chiara, passo dopo passo, per condividere le conoscenze e garantire la continuità nella risoluzione dei problemi. Gli iscritti scopriranno i diversi mezzi di documentazione, dalle guide scritte ai tutorial video, per soddisfare le diverse preferenze di apprendimento.

Inoltre, gli iscritti svilupperanno capacità di ricerca per identificare le cause alla radice dei problemi digitali e trovare soluzioni efficaci, sapendo distinguere tra offerte di prodotti e servizi nel regno digitale e comprendere le loro implicazioni per la risoluzione dei problemi, esplorando al contempo le strategie per valutare se una sfida digitale richiede una soluzione basata sui prodotti o un approccio orientato ai servizi.

Una volta completata con successo questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Atteggiamenti proattivi verso gli spazi digitali" ed emergeranno con una mentalità proattiva di risoluzione dei problemi per muoversi con sicurezza nelle sfide digitali.

Domande

Atteggiamenti di problem solving

1. Potete fornire un esempio della vostra esperienza in cui la consapevolezza di ciò che è "normale" per i bisogni personali ha aiutato a individuare e risolvere tempestivamente un problema digitale?
2. Come incoraggereste gli altri in un team o in una comunità a sviluppare una mentalità di problem solving e a rimanere consapevoli di ciò che è considerato normale in uno spazio digitale?
3. Descrivete quali sono i mezzi più efficaci per documentare le fasi di troubleshooting e come questi metodi si adattano ai diversi stili di apprendimento.
4. Fornite un esempio in cui un problema digitale richiedeva una soluzione basata sul prodotto e un altro

in cui era più appropriato un approccio orientato al servizio. Quali criteri hanno influenzato le vostre decisioni?

5. Convidete il vostro approccio alla ricerca di problemi digitali e alla ricerca di soluzioni efficaci.
6. A quali fonti vi affidate di solito quando cercate problemi digitali e soluzioni efficaci e come verificate la credibilità delle informazioni?

Risoluzione proattiva dei problemi per prestazioni ottimali (MC 5.2.B.2)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Risoluzione proattiva dei problemi per prestazioni ottimali Codice: MC 5.2.B.2 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 2 – Massimo 4 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | INTERMEDIO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.21 and 5.2.22)

Tecniche di troubleshooting

- Comprendere a livello di base cosa controllare quando si verifica una mancanza di funzionalità o di risposta nei sistemi elettronici, informatici e software.

Descrizione

"Risoluzione proattiva dei problemi per prestazioni ottimali" è una microcredenziale progettata per consentire agli individui di acquisire le conoscenze e la consapevolezza necessarie per anticipare e affrontare i problemi prima che abbiano un impatto sull'esperienza digitale.

La microcredenziale consente agli studenti di coltivare una mentalità che incoraggia la risoluzione proattiva dei problemi in contesti personali e digitali, di esplorare tecniche per rimanere consapevoli di ciò che è considerato "normale" per le esigenze personali e all'interno degli spazi digitali e di comprendere gli aspetti psicologici della risoluzione dei problemi, tra cui la resilienza e l'adattabilità di fronte alle sfide digitali.

Il contenuto della microcredenziale evidenzierà la consapevolezza dei luoghi comuni in cui si verificano i problemi in relazione ai dispositivi, per identificare i potenziali punti di guasto nei componenti hardware e software, consentendo l'individuazione precoce e la prevenzione ed esplorando le strategie per controllare e monitorare sistematicamente la salute del dispositivo, riducendo la probabilità di problemi imprevisti.

Una volta completata con successo la microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Risoluzione proattiva dei problemi per prestazioni ottimali" e saranno in grado di emergere con una mentalità proattiva di risoluzione dei problemi per muoversi e risolvere le sfide digitali con sicurezza.

Domande

Consapevolezza dello spazio digitale:

1. Descrivere l'importanza di essere consapevoli dei luoghi in cui si verificano i problemi all'interno di uno spazio digitale.
2. In che modo la consapevolezza contribuisce all'individuazione precoce e alla prevenzione dei problemi?
3. Sviluppare una semplice lista di controllo di soluzioni comuni a problemi comuni.
4. Condividete un esempio della vostra esperienza in cui la consapevolezza di ciò che è considerato "normale" in uno spazio digitale vi ha aiutato ad anticipare e affrontare un potenziale problema in modo proattivo.
5. All'interno di un team, come potreste promuovere una cultura che incoraggi una mentalità proattiva di risoluzione dei problemi tra i membri del team?

Integrazione tecnologica strategica (MC 5.2.B.3)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Integrazione tecnologica strategica Codice: MC 5.2.B.3 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 2 – Massimo 4 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | INTERMEDIO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.23 and 5.2.24)

Soluzioni tecniche integrate

- Identificare le opportunità create dalle tecnologie digitali per le proprie esigenze personali
- Identificare le tecnologie che possono fornire una soluzione alle proprie esigenze piuttosto che sviluppare una soluzione interna.

Descrizione

"**Integrazione tecnologica strategica**" è una microcredenziale progettata per consentire agli individui di identificare e sfruttare le opportunità per le loro esigenze personali, esaminando il panorama delle tecnologie disponibili per determinare quando adottare le soluzioni esistenti piuttosto che costruire alternative interne.

Questa microcredenziale incoraggia lo studente a esplorare le tecnologie digitali e a scoprire le opportunità per soddisfare le esigenze personali, nonché a identificare le aree in cui la tecnologia può migliorare l'efficienza, la convenienza e la soddisfazione generale. Inoltre, incoraggia lo studente a trovare soluzioni innovative utilizzando gli strumenti digitali per soddisfare le esigenze personali in continua evoluzione.

I contenuti riguarderanno un'introduzione ai criteri per determinare se adottare tecnologie esistenti o sviluppare soluzioni interne per soddisfare esigenze specifiche, i vantaggi e i limiti dell'adozione di tecnologie di terze parti, considerando fattori come il costo, la scalabilità e il time-to-market e approfondimenti sul processo decisionale strategico che bilancia i vantaggi delle soluzioni esistenti con il potenziale dello sviluppo interno. Inoltre, nell'ambito di questa microcredenziale, gli iscritti potranno analizzare casi di studio reali per esplorare scenari in cui l'adozione di soluzioni off-the-shelf o la creazione di applicazioni interne si è rivelata la strategia più valida. Potranno trarre insegnamenti da integrazioni tecnologiche personali di successo per informare il processo decisionale.

Al completamento di questa microcredenziale gli iscritti conseguiranno "Integrazione tecnologica strategica" e acquisiranno le conoscenze e il pensiero strategico necessari per identificare le opportunità digitali per le esigenze personali e prendere decisioni informate sull'adozione di tecnologie esterne o sullo sviluppo di soluzioni interne.

Domande

Valutazione delle soluzioni tecnologiche

1. Quali criteri utilizzate per valutare se una particolare soluzione tecnologica è in linea con le vostre esigenze e i vostri obiettivi personali?
2. In uno scenario in cui sia disponibile una soluzione off-the-shelf, quali considerazioni vi porterebbero a sceglierla piuttosto che sviluppare una soluzione interna personalizzata?
3. Come bilanciate i vantaggi delle tecnologie esistenti, come l'affidabilità e il supporto, con il potenziale di personalizzazione e controllo offerto dallo sviluppo interno?
4. Come utilizzate attualmente le tecnologie digitali nella vostra vita personale e siete in grado di identificare le aree in cui la tecnologia potrebbe essere ulteriormente sfruttata per soddisfare esigenze specifiche?
5. Potete indicare una soluzione o una tecnologia digitale che avete incontrato e che ritenete possa rispondere in modo efficace a una vostra specifica esigenza personale?
6. Quali sono le fasi che potreste seguire per valutare la necessità di una soluzione su misura o di una soluzione standard per un'esigenza tecnica?

Produttività digitale (MC 5.2.B.4)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Produttività digitale Codice: MC 5.2.B.4 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 2 – Massimo 4 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | INTERMEDIO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.25, 5.2.27, 5.2.28 and 5.2.30)

Spazio digitale

- Elencare i semplici controlli da effettuare per organizzare l'area di lavoro e il dispositivo specifico.
- Trovare informazioni sul proprio dispositivo.
- Conoscere la sincronizzazione degli account e i relativi vantaggi.
- Conoscere le scorciatoie che possono ridurre i passaggi necessari per risolvere un problema.

Descrizione

"**Produttività digitale**" è una microcredenziale progettata per consentire l'ottimizzazione degli spazi di lavoro e la razionalizzazione dell'utilizzo dei dispositivi. Questa microcredenziale consente agli studenti di apprendere gli elementi essenziali per l'allestimento di un'area di lavoro personalizzata ed ergonomica, adattata alle esigenze individuali, e di effettuare controlli per garantire prestazioni e comfort ottimali, creando così uno spazio di lavoro digitale favorevole che migliora l'attenzione e la produttività. Il tema della produttività viene affrontato anche attraverso l'esplorazione delle scorciatoie per risparmiare tempo che riducono i passaggi necessari per risolvere i problemi digitali più comuni, lo sviluppo di una serie di scorciatoie da tastiera, funzioni software e soluzioni rapide per accelerare la risoluzione dei problemi e il miglioramento delle capacità di troubleshooting incorporando scorciatoie che ottimizzano il flusso di lavoro digitale.

I contenuti forniranno agli iscritti le competenze e le conoscenze per sviluppare strategie efficaci per recuperare rapidamente le informazioni, riducendo il tempo dedicato alla risoluzione dei problemi e alla configurazione e li incoraggeranno a esplorare gli strumenti e le funzioni che aiutano a trovare informazioni rilevanti sul dispositivo e sulle applicazioni software.

Inoltre, il programma di studi tratterà la sincronizzazione degli account e il suo significato nel mantenere un'esperienza digitale senza conflitti tra i vari dispositivi, i vantaggi della sincronizzazione degli account, come la continuità dei dati, l'accessibilità e la collaborazione e come sincronizzare gli account tra le varie piattaforme e applicazioni per migliorare la produttività e semplificare i flussi di lavoro.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Produttività digitale" e diventeranno abili e competenti in materia di ergonomia dell'ambiente di lavoro, muovendosi efficacemente tra i dispositivi, sfruttando i vantaggi della sincronizzazione degli account e utilizzando scorciatoie per la risoluzione dei problemi.

Domande

Ottimizzazione della produttività digitale

1. Quali sono i semplici controlli che effettuereste nel creare un'area di lavoro personalizzata per garantire il comfort e la produttività?
2. Potete fornire esempi di modifiche ergonomiche che possono essere apportate per creare uno spazio di lavoro personalizzato e confortevole?
3. Perché è importante adattare la configurazione di un dispositivo alle esigenze e alle preferenze specifiche del singolo utente?
4. Come si possono reperire le informazioni essenziali sul dispositivo, come le specifiche, il modello e il sistema operativo?



5. Spiegare il concetto di sincronizzazione degli account tra i dispositivi.
6. Quali vantaggi fornisce la sincronizzazione in termini di comodità e produttività?
7. Indicate alcune scorciatoie comuni che vi sono utili per ridurre i passaggi quando risolvete i problemi sul vostro computer o dispositivo.
8. In che modo le scorciatoie contribuiscono a snellire i workflow e a velocizzare la risoluzione dei problemi in uno spazio digitale?

Elementi essenziali delle modifiche personalizzate (MC 5.2.B.5)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Elementi essenziali delle modifiche personalizzate Codice: MC 5.2.B.5 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 2 – Massimo 4 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | INTERMEDIO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.26 and 5.2.29)

Modifiche

- Comprendere le impostazioni standard dei dispositivi ed essere in grado di apportare semplici modifiche a tali impostazioni.
- Documentare i semplici passaggi che riguardano gli strumenti digitali e le possibili risposte tecnologiche e risolverli in termini di adattamento e personalizzazione degli spazi digitali alle esigenze personali.

Descrizione

"Elementi essenziali delle modifiche personalizzate" è una microcredenziale che analizza le impostazioni standard dei dispositivi e spiega agli iscritti come effettuare semplici modifiche in base alle preferenze.

Questa microcredenziale consente ai partecipanti di acquisire una visione completa delle impostazioni standard dei dispositivi digitali, tra cui computer, smartphone e tablet, delle funzionalità delle impostazioni essenziali come display, audio, connettività e sicurezza e dell'impatto della regolazione delle impostazioni del dispositivo sull'esperienza utente e sulle prestazioni complessive.

I contenuti forniranno agli iscritti le competenze necessarie per muoversi e modificare le impostazioni standard dei dispositivi in base alle preferenze individuali, per personalizzare le preferenze di visualizzazione, le configurazioni audio e le impostazioni di connettività per un'esperienza digitale ottimizzata e l'importanza di regolare le impostazioni dei dispositivi per migliorare l'accessibilità e il comfort personale.

Inoltre, il programma di studi tratterà l'importanza della personalizzazione degli ambienti digitali per migliorare la produttività e la soddisfazione, le tecniche per regolare le preferenze del software, le impostazioni delle applicazioni e le configurazioni dello spazio di lavoro digitale, acquisendo esperienza pratica nell'adattamento degli ambienti digitali ai workflow e alle preferenze individuali.

Al completamento di questa microcredenziale gli iscritti conseguiranno "Elementi essenziali delle modifiche personalizzate" e comprenderanno le impostazioni standard dei dispositivi, la capacità di effettuare regolazioni personalizzate e le competenze per documentare e risolvere i problemi tecnologici più comuni.

Domande

Regolazione e personalizzazione degli ambienti digitali

1. Siete in grado di indicare alcune impostazioni standard dei dispositivi comunemente presenti su computer, smartphone o tablet?
2. Come spieghereste il rapporto tra la regolazione delle impostazioni standard dei dispositivi e il miglioramento dell'esperienza complessiva dell'utente?
3. Fornite un esempio di una situazione in cui la regolazione di un'impostazione del dispositivo ha migliorato in modo significativo l'accessibilità o le prestazioni.
4. Perché la personalizzazione è importante negli ambienti digitali e come contribuisce alla personalizzazione?
5. Potete fornire un esempio di come la regolazione delle preferenze del software o delle impostazioni delle applicazioni abbia contribuito a creare un ambiente digitale più personalizzato per voi?

6. In che modo potreste guidare qualcuno nella personalizzazione del proprio spazio di lavoro digitale per migliorare la produttività e il comfort?
7. Perché la personalizzazione è importante quando si tratta di ambienti digitali?
8. In che modo la personalizzazione contribuisce alla personalizzazione?
9. Potete fornire un esempio di come la regolazione delle preferenze del software o degli insieme di applicazioni abbia contribuito a creare un ambiente digitale più personalizzato per voi?
10. In che modo potreste guidare qualcuno nella personalizzazione del proprio spazio di lavoro digitale per migliorare la produttività e il comfort?

Elementi essenziali per i diritti e la sicurezza digitale (MC 5.2.B.6)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Elementi essenziali per i diritti e la sicurezza digitale Codice: MC 5.2.B.6 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 2 – Massimo 4 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | INTERMEDIO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.31 and 5.2.34)

Diritti e sicurezza digitali

- Promuovere un atteggiamento di attenzione nel conoscere i propri diritti quando si acquista online rispetto a quando si acquista di persona.
- Utilizzare misure di sicurezza per limitare o vietare l'accesso a dispositivi, cartelle o file.

Descrizione

"Elementi essenziali per i diritti e la sicurezza digitale" è una microcredenziale che aiuta gli iscritti a promuovere un atteggiamento vigile nella comprensione dei propri diritti durante gli acquisti online rispetto alle transazioni di persona. Gli iscritti acquisiranno competenze pratiche nell'implementazione di solide misure di sicurezza per controllare l'accesso a dispositivi, cartelle e file.

Al conseguimento di questa microcredenziale i partecipanti saranno in grado di distinguere tra i diritti associati agli acquisti online e quelli delle tradizionali transazioni di persona, di riconoscere, far valere e salvaguardare i propri diritti nel mondo digitale, coprendo aspetti come la privacy, i rimborsi e la protezione dei consumatori, nonché i quadri giuridici che regolano le transazioni digitali e di comprenderne le implicazioni sui propri diritti di consumatore.

I contenuti riguarderanno le misure di sicurezza per controllare e limitare l'accesso ai vostri dispositivi, cartelle e file, l'importanza della crittografia, delle password sicure e dell'autenticazione a più fattori per rafforzare il vostro ecosistema digitale e le strategie di sicurezza per identificare e prevenire le potenziali minacce, garantendo la riservatezza e l'integrità dei vostri beni digitali.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Elementi essenziali per i diritti e la sicurezza digitale" e diventeranno cittadini digitali informati, con una maggiore consapevolezza dei propri diritti durante le transazioni online e la capacità di implementare solide misure di sicurezza per proteggere i propri dispositivi e le proprie informazioni.

Domande

Diritti digitali

1. Come definireste il termine "diritti digitali"?
2. Che significato hanno i "diritti digitali" nel contesto degli acquisti online rispetto alle transazioni di persona?
3. Potete fornire esempi di diritti specifici che i consumatori dovrebbero conoscere quando fanno acquisti online?
4. In che modo i diritti digitali possono differire dalle tradizionali transazioni di persona?
5. Quali misure adottereste per promuovere un atteggiamento vigile nel conoscere e far valere i vostri diritti digitali quando effettuate transazioni online?
6. Come vi tenete informati sui vostri diritti di consumatori nello spazio digitale, soprattutto quando si tratta di acquisti online?

Vigilanza digitale

7. Quali misure di sicurezza prendereste in considerazione per limitare o vietare l'accesso non autorizzato ai vostri dispositivi, cartelle o file?
8. Potete spiegare l'importanza della crittografia per garantire la sicurezza delle informazioni sensibili sui

- vostrì dispositivi digitali?
9. Condividele il vostro approccio alla creazione e al mantenimento di password sicure, soprattutto quando gestite l'accesso a file o cartelle critiche.
 10. Come si potrebbe limitare l'accesso a cartelle o file specifici sul proprio dispositivo per migliorare la sicurezza e la privacy?
 11. Potete descrivere il ruolo dell'autenticazione a più fattori nel controllo degli accessi e quando ritenete che sia essenziale utilizzare tali misure?

Gestione degli algoritmi, delle pubblicità e delle impostazioni dei dispositivi (MC 5.2.B.7)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Gestione degli algoritmi, delle pubblicità e delle impostazioni dei dispositivi Codice: MC 5.2.B.7 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 2 – Massimo 4 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | INTERMEDIO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.32, 5.2.33 and 5.2.35)

Esperienze online

- Essere consapevoli di cosa sono gli algoritmi, di come vengono utilizzati e di cosa si può fare con essi.
- Sapere che ci sono opzioni disponibili per evitare pop-up e pubblicità
- Modificare le impostazioni del dispositivo per adattarle alle proprie esigenze personali quando si naviga sul web.

Descrizione

"**Gestione degli algoritmi, delle pubblicità e delle impostazioni dei dispositivi**" è una microcredenziale che evidenzia l'importanza dei dettagli degli algoritmi, il controllo dei pop-up e delle pubblicità e la personalizzazione delle impostazioni dei dispositivi per allinearsi alle preferenze personali.

Al conseguimento di questa microcredenziale gli studenti saranno in grado di identificare gli algoritmi e il loro ruolo nel plasmare le esperienze digitali, le applicazioni pratiche degli algoritmi in varie piattaforme digitali e di comprendere il loro impatto sull'offerta di contenuti e sull'interazione con gli utenti e come adattare i contenuti digitali alle proprie preferenze.

Durante il corso si analizzeranno le opzioni disponibili per ridurre al minimo o eliminare i pop-up e gli annunci pubblicitari durante le attività online, le strategie di blocco degli annunci, le loro implicazioni per un'esperienza di navigazione mirata e ininterrotta e le modalità di utilizzo di strumenti e tecniche di blocco degli annunci efficaci su diversi dispositivi e browser.

Inoltre, questa microcredenziale analizza l'importanza delle impostazioni dei dispositivi per creare un ambiente web personalizzato che si adatti alle esigenze individuali, le impostazioni che hanno un impatto sulla privacy, sulla sicurezza e sull'esperienza complessiva dell'utente e per modificare con disinvoltura le impostazioni del dispositivo, migliorando il viaggio digitale.

Al completamento di questa microcredenziale gli iscritti conseguiranno "Gestione degli algoritmi, delle pubblicità e delle impostazioni dei dispositivi" e avranno una comprensione degli algoritmi, la capacità di muoversi nello spazio online senza pop-up e pubblicità di disturbo e la sicurezza di personalizzare le impostazioni dei dispositivi per un'esperienza digitale ottimale.

Domande

Comprendere gli algoritmi e i pop-up

1. Potreste fornire una definizione di base di algoritmo nel contesto delle tecnologie digitali?
2. Come vengono comunemente utilizzati gli algoritmi nelle piattaforme online?
3. Potete fare un esempio della loro applicazione in scenari quotidiani?
4. Perché è importante che gli individui siano consapevoli degli algoritmi e della loro influenza sulle esperienze digitali?
5. Quali sono le opzioni comuni disponibili per evitare o ridurre al minimo i pop-up e le pubblicità durante la navigazione sul web?
6. Potete spiegare le motivazioni alla base dell'utilizzo delle opzioni di blocco degli annunci e come influisce sull'esperienza online dell'utente?

Modifica delle impostazioni del dispositivo per la navigazione sul web

7. In che modo la modifica delle impostazioni del dispositivo può contribuire a un'esperienza web più personalizzata?
8. Indicare alcune impostazioni specifiche dei dispositivi che possono essere regolate per migliorare la privacy, la sicurezza o l'esperienza di navigazione in generale.
9. In quali situazioni consigliereste a qualcuno di modificare le impostazioni dei dispositivi per soddisfare meglio le proprie esigenze personali durante la navigazione sul web?
10. In che modo la regolazione delle impostazioni del browser web può influire sulla sicurezza delle vostre attività online?

Strumenti, automazione e IA per l'assistenza (MC 5.2.B.8)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Strumenti, automazione e IA per l'assistenza Codice: MC 5.2.B.8 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 2 – Massimo 4 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | INTERMEDIO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.36, 5.2.38 and 5.2.40)

Strumenti

- Identificare e testare gli strumenti di affidabilità che possono essere utilizzati per informare le decisioni o la strategia dell'organizzazione.

Automazione

- Individuare gli strumenti di automazione per aiutare a svolgere le attività digitali

IA

- Indicare i vantaggi e gli svantaggi degli strumenti di IA e per uso personale

Descrizione

"Strumenti, automazione e IA per l'assistenza" è una microcredenziale che fornisce agli studenti le competenze e le conoscenze necessarie per valutare in modo efficiente gli strumenti affidabili che permettono di prendere decisioni organizzative, individuare le opportunità di automazione e valutare i vantaggi e le insidie dell'IA sia per uso organizzativo che personale.

Al conseguimento di questa microcredenziale, gli studenti saranno in grado di riconoscere gli strumenti affidabili per il processo decisionale. Gli iscritti impareranno a conoscere gli approfondimenti basati sui dati e a capire come questi aiutino le strategie per migliorare il processo decisionale delle organizzazioni e a individuare le opportunità di automazione.

I contenuti riguarderanno il panorama degli strumenti di automazione disponibili per semplificare le attività digitali, le capacità di identificare le opportunità in cui l'automazione può migliorare significativamente l'efficienza e il ruolo dell'automazione nel migliorare i workflow e i processi decisionali all'interno di un'organizzazione.

Inoltre, questa microcredenziale analizza l'Intelligenza Artificiale (IA) e ne comprende i potenziali benefici per l'uso organizzativo e personale. Esplorerà le applicazioni reali degli strumenti di IA e il loro impatto sul processo decisionale, sull'efficienza e sull'innovazione e discuterà le considerazioni etiche e i potenziali svantaggi associati all'uso dell'IA in vari contesti.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Strumenti, automazione e IA per l'assistenza" e avranno le conoscenze e la sicurezza necessarie per identificare strumenti affidabili per il processo decisionale strategico, individuare le opportunità di automazione e valutare criticamente i vantaggi e gli svantaggi dell'IA per uso personale e organizzativo.

Domande

Strumenti di supporto al processo decisionale e all'organizzazione

1. Perché è essenziale garantire l'affidabilità degli strumenti quando si prendono decisioni o si formulano strategie organizzative?
2. Quali metodi utilizzereste per individuare le opportunità di automazione dei compiti digitali all'interno di un'organizzazione?
3. Condividete un esempio di un'attività digitale specifica che potrebbe trarre vantaggio dall'automazione e discutete come scegliereste lo strumento di automazione più adatto.
4. Come individuereste gli strumenti che possono fornire informazioni sulle decisioni strategiche o sulla

strategia organizzativa?

Vantaggi e svantaggi degli strumenti di IA

5. Quali sono i vantaggi di incorporare gli strumenti di IA nei processi decisionali organizzativi?
6. Potete identificare i potenziali svantaggi o le sfide associate all'uso degli strumenti di IA in un contesto aziendale?
7. In che modo i vantaggi e gli svantaggi degli strumenti di IA possono differire quando vengono utilizzati per compiti personali o per prendere decisioni?
8. Come possono le organizzazioni garantire un uso responsabile ed etico degli strumenti di IA nelle loro attività?
9. Avete incontrato sfide o inconvenienti nell'uso personale degli strumenti di IA e come li avete affrontati?

Documentazione strategica e processo decisionale proattivo (MC 5.2.B.9)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Documentazione strategica e processo decisionale proattivo Codice: MC 5.2.B.9 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 2 – Massimo 4 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | INTERMEDIO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.37 and 5.2.39)

Atteggiamenti strategici

- Documentare i passaggi e gli strumenti utili con l'obiettivo di utilizzarli per la strategia e il processo decisionale.
- Adottare un approccio attivo nel suggerire soluzioni, salvaguardare i processi e ricercare strumenti aggiornati che possano aiutare l'organizzazione.

Descrizione

"Documentazione strategica e processo decisionale proattivo" è una microcredenziale che fornisce agli iscritti le competenze e la mentalità necessarie per migliorare l'acume strategico padroneggiando l'arte di documentare le fasi utili, salvaguardando i processi e rimanendo all'avanguardia negli strumenti e nelle risorse di supporto aggiornati per il successo organizzativo.

Al conseguimento di questa microcredenziale, gli studenti saranno in grado di esplorare le migliori pratiche di documentazione delle fasi strategiche e di documentazione per il processo decisionale. Impareranno a creare una documentazione completa che funga da preziosa risorsa per i futuri processi decisionali e comprenderanno il ruolo della documentazione nel promuovere la collaborazione e l'allineamento all'interno dell'organizzazione.

I contenuti riguarderanno l'importanza di adottare un approccio attivo nel suggerire soluzioni innovative alle sfide organizzative, di sviluppare competenze nella salvaguardia dei processi critici per garantire resilienza e continuità e di esplorare strategie proattive per anticipare e mitigare i potenziali ostacoli nel processo decisionale strategico.

Inoltre, questa microcredenziale aiuterà gli iscritti a identificare e valutare gli strumenti contemporanei che migliorano la strategia organizzativa e il processo decisionale, a rimanere aggiornati sulle ultime tecnologie e sugli strumenti rilevanti per il proprio settore per un miglioramento continuo e a comprendere come l'integrazione di strumenti aggiornati contribuisca all'agilità e alla competitività dell'organizzazione.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Documentazione strategica e processo decisionale proattivo" e avranno le competenze per documentare efficacemente le fasi strategiche, assumere un ruolo attivo nel suggerire soluzioni, salvaguardare i processi critici e sfruttare gli strumenti più aggiornati per l'eccellenza organizzativa.

Domande

Documentare le fasi e gli strumenti per la strategia e il processo decisionale

1. Potete fornire un esempio di una situazione in cui una documentazione efficace può svolgere un ruolo cruciale nella definizione di una decisione strategica?
2. Qual è l'obiettivo principale della documentazione di fasi e strumenti utili nel contesto della strategia organizzativa e del processo decisionale?

Comunicazione delle misure preventive

3. Come si comunicano in modo efficace le misure preventive alle parti interessate o ai membri del team?

4. Fornite un esempio in cui una comunicazione chiara sulle misure proattive ha contribuito a evitare problemi tecnici.
5. Descrivete la vostra strategia per adottare un approccio attivo al fine di evitare problemi di prestazioni, di reattività e tecnici.
6. Fornite un esempio di una situazione in cui avete identificato e mitigato un potenziale problema prima che avesse un impatto sulle prestazioni del sistema.

Processi di salvaguardia

7. Discutete il vostro approccio alla salvaguardia dei processi critici all'interno di un'organizzazione per garantire resilienza e continuità.
8. Quali strategie proattive consigliereste per anticipare e mitigare i potenziali ostacoli nei processi decisionali strategici?
9. Come cercate e valutate attivamente strumenti aggiornati che possano contribuire all'eccellenza organizzativa?
10. Secondo voi, quali sono gli aspetti fondamentali del suggerimento proattivo di soluzioni nel contesto organizzativo?

LIVELLO AVANZATO

(Livello 5 e Livello 6)



Conoscere il contesto dell'E-Commerce: Muoversi nelle dinamiche B2B, B2C e C2C (MC 5.2.C.1)

Informazioni di base

| | |
|---|---|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Conoscere il contesto dell'E-Commerce: Muoversi nelle dinamiche B2B, B2C e C2C Codice: MC 5.2.C.1 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | AVANZATO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.41)

B2B, B2C e C2C

- Conoscere la differenza tra B2B, B2C e C2C e identificare gli spazi online ottimali per tutti.

Descrizione

"**Conoscere il contesto dell'E-Commerce: Muoversi nelle dinamiche B2B, B2C e C2C**" è una microcredenziale che permette agli iscritti di determinare le differenze tra le interazioni Business-to-Business (B2B), Business-to-Consumer (B2C) e Consumer-to-Consumer (C2C). Gli iscritti otterranno informazioni sull'identificazione di ambienti online ottimali per ogni modello di business, promuovendo un approccio strategico per prosperare in diversi contesti di e-commerce.

Al conseguimento di questa microcredenziale, gli studenti saranno in grado di distinguere le caratteristiche distinte dei modelli di e-commerce B2B, B2C e C2C, le interazioni, le transazioni e le relazioni uniche all'interno di ciascuna dinamica e le intuizioni su come questi modelli si adattano alle diverse strutture aziendali e ai comportamenti dei consumatori.

I contenuti riguarderanno le caratteristiche e le funzionalità che rendono un ambiente online favorevole alle transazioni B2B. Gli iscritti apprenderanno le strategie per ottimizzare l'esperienza dell'utente e snellire i processi di acquisto. Verranno forniti casi di studio che evidenziano piattaforme di e-commerce B2B di successo e i loro attributi chiave.

Inoltre, questa microcredenziale analizza la natura consumer-centrica dell'e-commerce B2C e le sue differenze rispetto al B2B, le tecniche per migliorare il coinvolgimento dei clienti, la fidelizzazione al marchio e le conversioni in un ambiente B2C. Esaminare le dinamiche delle interazioni C2C, in cui i consumatori svolgono un ruolo attivo sia come acquirenti che come venditori. Identificare le piattaforme e le strategie che favoriscono il successo delle transazioni C2C.

Discutere le sfide e le opportunità presentate dal commercio elettronico C2C e imparare a muoversi in questo panorama unico.

Al completamento di questa microcredenziale gli iscritti conseguiranno "Conoscere il contesto dell'E-Commerce: Muoversi nelle dinamiche B2B, B2C e C2C" e possiederanno le conoscenze e le intuizioni sugli ambienti online ottimali per ogni modello; gli iscritti saranno più consapevoli nel prendere decisioni informate e nel guidare il successo nei diversi paesaggi dell'e-commerce.

Domande

Distinzione dei modelli di e-commerce

1. Potete spiegare le differenze fondamentali tra i modelli di e-commerce B2B, B2C e C2C?
2. Quali sono le caratteristiche principali che definiscono le transazioni Business-to-Business (B2B) nello spazio del commercio elettronico?
3. In che modo il processo decisionale può differire nelle transazioni B2B rispetto a quelle B2C e C2C?
4. Quali caratteristiche e funzionalità sono fondamentali per creare un ambiente online ottimale per le operazioni B2B?



5. Potete fornire esempi di piattaforme di e-commerce B2B di successo e delle strategie che utilizzano?
6. Che cosa caratterizza le interazioni da consumatore a consumatore (C2C) nel commercio elettronico?
7. In che modo le piattaforme C2C più diffuse facilitano le transazioni tra singoli consumatori e quali sfide possono sorgere in questo modello?
8. In che modo il processo decisionale strategico differisce quando si opera in ambienti di e-commerce B2B, B2C e C2C?

Ottimizzazione dello spazio digitale e fisico: Un approccio centrato sull'utente (MC 5.2.C.2)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Ottimizzazione dello spazio digitale e fisico: Un approccio centrato sull'utente Codice: MC 5.2.C.2 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | AVANZATO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.42, 5.2.44 and 5.2.48)

Ambienti digitali e fisici incentrati sull'utente

- Applicare con sicurezza soluzioni per migliorare gli spazi digitali e fisici in base alle preferenze personali e alle esigenze degli altri.
- Adottare un atteggiamento di buona pratica e garantire che le persone possano svolgere i loro compiti con facilità.
- Configurare l'aspetto o le azioni di un'applicazione, di un sistema operativo o di un hardware in base alle proprie esigenze e a quelle degli altri.

Descrizione

"Ottimizzazione dello spazio digitale e fisico: Un approccio centrato sull'utente" è una microcredenziale che mette a disposizione le competenze necessarie per applicare con sicurezza soluzioni per il miglioramento degli spazi digitali e fisici. Questa microcredenziale promuove un atteggiamento di buona pratica, assicurando che i compiti siano eseguiti con facilità, consentendo agli iscritti di configurare applicazioni, sistemi operativi e hardware in base alle preferenze personali e alle esigenze degli altri.

Questa microcredenziale coltiva un atteggiamento di buona pratica nell'ottimizzazione degli ambienti, ponendo l'accento sull'efficienza, l'accessibilità e la soddisfazione degli utenti e sull'impatto delle buone pratiche sul benessere generale e sulla produttività in contesti digitali e fisici. Gli iscritti apprenderanno le tecniche per valutare e affrontare le diverse esigenze e preferenze degli individui negli spazi digitali e fisici.

I contenuti riguarderanno la configurazione degli spazi digitali e fisici per garantire che i compiti siano svolti con facilità e l'esplorazione di casi di studio che evidenziano le implementazioni di successo di configurazioni user-friendly in vari ambienti.

Inoltre, questa microcredenziale analizza le competenze pratiche necessarie per configurare l'aspetto e le funzionalità delle applicazioni in base alle preferenze individuali e per personalizzare i sistemi operativi al fine di creare spazi di lavoro digitali personalizzati ed efficienti, nonché configurazioni hardware che migliorano l'accessibilità e l'usabilità per le diverse esigenze degli utenti.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Ottimizzazione dello spazio digitale e fisico: Un approccio centrato sull'utente" e possiederanno le competenze e la mentalità per ottimizzare in modo proattivo gli spazi digitali e fisici. Che siate cercando di migliorare il vostro spazio di lavoro o che siate professionisti che mirano a creare ambienti inclusivi e facili da usare per gli altri, questa microcredenziale fornisce gli strumenti per avere un impatto positivo in diversi ambienti.

Domande

Applicazione di soluzioni per il miglioramento dell'ambiente

1. Fornite un esempio di situazione in cui uno spazio di lavoro fisico potrebbe essere ottimizzato e in che modo.
2. In che modo l'adozione di buone pratiche contribuisce al benessere generale e alla produttività degli individui in un determinato ambiente?
3. Come si valutano le diverse esigenze degli individui per configurare ambienti che facilitino lo svolgimento dei compiti per tutti i partecipanti?

4. Discutete le considerazioni e i passaggi necessari per configurare l'aspetto o le azioni di applicazioni, sistemi operativi o hardware in base alle vostre preferenze personali.
5. Quali sfide potreste incontrare nell'ottimizzazione degli spazi digitali o fisici e come le superereste?
6. Condividete un esempio di configurazione specifica che potete applicare e che avrebbe un notevole impatto positivo sull'esperienza dell'utente negli spazi digitali o fisici.

Analisi esplorativa dei dati, prototipazione conveniente, e software decisionali (MC 5.2.C.3)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Analisi esplorativa dei dati, prototipazione conveniente, e software decisionali Codice: MC 5.2.C.3 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | AVANZATO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.43, 5.2.46 and 5.2.49)

Esplorazione e alternative

- Esplorare i dati e individuare le diverse tendenze, analizzare i dati per prendere decisioni.
- Essere consapevoli delle alternative alla prototipazione costosa quando ci si prepara a investire, ad esempio nello sviluppo di un prodotto.
- Comprendere l'importanza di evitare gli strumenti software gratuiti che pretendono di risolvere le vostre esigenze. Considerare tutte le alternative

Descrizione

"Analisi esplorativa dei dati, prototipazione conveniente, e software decisionali" è una microcredenziale che consente di sfruttare la potenza dell'analisi dei dati, di esplorare approcci alternativi alla prototipazione costosa e di prendere decisioni informate sugli strumenti software.

Al conseguimento di questa microcredenziale, gli studenti saranno in grado di approfondire l'esplorazione e l'analisi dei dati, di apprendere le tecniche per identificare le tendenze cruciali per il processo decisionale, di fare esperienza nell'uso degli strumenti di analisi dei dati per estrarre informazioni preziose e di prendere decisioni informate sulla base delle tendenze dei dati.

I contenuti riguarderanno approcci alternativi e convenienti alla prototipazione nello sviluppo del prodotto, metodi pratici per una prototipazione efficace senza compromettere la qualità del prodotto e lo sviluppo di conoscenze sul costo della prototipazione e sul valore che essa apporta ai processi.

Inoltre, la microcredenziale affronta la questione relativa alla gestione degli strumenti software, sottolineando l'importanza della valutazione critica e dell'analisi delle possibili insidie legate all'utilizzo di strumenti software gratuiti che potrebbero non soddisfare le esigenze dell'organizzazione, nonché l'esplorazione di soluzioni alternative. Verrà inoltre analizzato un quadro di riferimento per prendere decisioni informate quando si scelgono strumenti software per vari scopi.

Al completamento con successo di questa microcredenziale gli iscritti conseguiranno "Analisi esplorativa dei dati, prototipazione conveniente, e software decisionali" e saranno in possesso di conoscenze e capacità nell'esplorazione dei dati, nella prototipazione efficace dal punto di vista dei costi e nel processo decisionale relativo al software.

Domande

Esplorazione e analisi dei dati

1. Quali strumenti di analisi dei dati possono aiutare a prendere decisioni strategiche?
2. Come si fa a garantire la pertinenza e l'affidabilità delle tendenze identificate attraverso l'esplorazione dei dati?
3. Descrivete un caso in cui potreste esplorare e analizzare i dati per scoprire le tendenze per il processo decisionale.
4. Fornite un esempio di come i dati possano essere utilizzati per prendere decisioni o elaborare strategie in un'organizzazione.

5. Quali sono gli strumenti o le tecniche di analisi dei dati che ritenete più efficaci per identificare modelli e intuizioni negli insiemi di dati? Fornite un esempio.

Consapevolezza delle alternative

6. Quali strumenti software potreste utilizzare per sviluppare un prototipo?
7. Quali strumenti hardware potreste utilizzare per lo sviluppo di un prototipo?
8. Come si determina l'adeguatezza dei diversi metodi di prototipazione in base ai requisiti specifici di un progetto?
9. Come si affronta la valutazione degli strumenti software per garantire che soddisfino i requisiti e gli standard di un particolare progetto?
10. Condividete un caso in cui la considerazione di alternative nella selezione del software ha portato a una soluzione più efficace e sostenibile.

Gestione degli standard, ambienti tecnici e guida al problem solving (MC 5.2.C.4)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Gestione degli standard, ambienti tecnici e guida al problem solving Codice: MC 5.2.C.4 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | AVANZATO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.45, 5.2.47 and 5.2.50)

Gestione efficace degli standard e degli ambienti tecnici

- Comprendere l'importanza di aggiornare periodicamente gli standard e le procedure per includere i cambiamenti legali e tecnologici.
- Guidare gli altri nell'organizzazione dei loro ambienti tecnici
- Guidare gli altri nella risoluzione dei problemi e nell'identificazione dei loro problemi.

Descrizione

"**Gestione degli standard, ambienti tecnici e guida al problem solving**" è una microcredenziale che fornisce agli iscritti le conoscenze e le tecniche necessarie per risolvere problemi tecnici complessi, mettendoli a disposizione per diventare abili risolutori di problemi e guide all'interno dei loro domini tecnici.

Questa microcredenziale esplorerà gli standard e le procedure, sottolineando l'importanza degli aggiornamenti periodici, l'impatto dei cambiamenti legali e tecnologici nei processi organizzativi e il modo in cui integrare tali cambiamenti senza difficoltà, nonché le strategie per mantenere la conformità e l'adattabilità in un panorama aziendale in rapida evoluzione.

I contenuti porranno l'accento sull'acquisizione di competenze pratiche per guidare individui e team nell'organizzazione dei loro ambienti tecnici per ottenere un'efficienza ottimale, esplorando metodologie per valutare e ristrutturare le configurazioni tecniche per allinearle agli obiettivi organizzativi e imparando a bilanciare innovazione e stabilità nell'organizzazione delle infrastrutture tecniche.

Inoltre, gli studenti svilupperanno un approccio sistematico per guidare gli altri nella risoluzione dei problemi, promuovendo una cultura della risoluzione proattiva, tecniche di comunicazione efficaci per facilitare le discussioni sulla risoluzione dei problemi all'interno dei team e comprenderanno il ruolo dell'empatia e della collaborazione nell'identificare e affrontare i problemi a vari livelli organizzativi.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Gestione degli standard, ambienti tecnici e guida al problem solving" e avranno le competenze per guidare le organizzazioni attraverso cambiamenti dinamici di standard e procedure, guidare l'organizzazione dell'ambiente tecnico e facilitare la risoluzione dei problemi con efficienza ed empatia.

Domande

Standard

1. Perché è fondamentale aggiornare periodicamente gli standard e le procedure in un'organizzazione?
2. Potete fornire un esempio di situazione in cui il mancato aggiornamento degli standard potrebbe causare problemi?
3. In che modo vi tenete informati sugli ultimi sviluppi legali e tecnologici che possono avere un impatto sugli standard organizzativi?
4. Quali sfide potrebbero sorgere quando si implementano cambiamenti basati su sviluppi legali o tecnologici e come li affrontereste?

5. In che modo gli aggiornamenti legali o tecnologici possono avere un impatto positivo sui processi organizzativi?

Guida

6. Come vi rapportate all'idea di guidare gli altri nell'organizzazione dei loro ambienti tecnici per ottenere un'efficienza ottimale?
7. Per guidare gli altri nella risoluzione dei problemi, quale approccio sistematico seguite di solito?
8. Potete fare un esempio di come la guida possa facilitare un problema efficace?
9. Come incorporate l'empatia e la collaborazione nel vostro approccio per aiutare gli altri a identificare e affrontare i problemi?
10. Come comunicate in modo efficace durante i processi di risoluzione dei problemi per facilitare la comprensione e la collaborazione all'interno di un team?

Spazi digitali inclusivi e valutazione della tecnologia (MC 5.2.C.5)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Spazi digitali inclusivi e valutazione della tecnologia Codice: MC 5.2.C.5 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | AVANZATO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.51, 5.2.54 and 5.2.56)

Adottare la tecnologia inclusiva

- Essere in grado di effettuare una valutazione dei bisogni personali e degli spazi digitali.
- Valutare tecnologie e strumenti a seconda degli ambienti
- Sviluppare misure in grado di garantire che i dipendenti si sentano inclusi e che non vi siano ostacoli alla partecipazione.

Descrizione

"**Spazi digitali inclusivi e valutazione della tecnologia**" è una microcredenziale che consente agli iscritti di effettuare valutazioni effettive delle esigenze, valutare le tecnologie per ambienti diversificati e sviluppare misure per promuovere l'inclusività tra i dipendenti. Acquisire gli strumenti per muoversi tra le esigenze personali, i paesaggi digitali e le dinamiche della forza lavoro in modo inclusivo e tecnologicamente avanzato.

Questa microcredenziale garantisce che gli iscritti apprendano le metodologie per effettuare valutazioni delle esigenze personali e degli spazi digitali. Comprenderanno come riconoscere e dare priorità alle esigenze specifiche degli individui per migliorare l'esperienza e la soddisfazione degli utenti e applicheranno tecniche pratiche per valutare le esigenze digitali di gruppi di utenti di diversi tipi.

I contenuti esploreranno le strategie per valutare un'ampia gamma di tecnologie e strumenti adatti a vari ambienti, svilupperanno le capacità di esaminare in modo critico l'adeguatezza, l'accessibilità e l'inclusività degli strumenti digitali in diversi contesti e metteranno in evidenza l'importanza di allineare le scelte tecnologiche con le diverse esigenze degli utenti nei vari ambienti.

Inoltre, gli iscritti acquisiranno le conoscenze per sviluppare misure che eliminino le barriere, garantendo che i dipendenti si sentano inclusi e impegnati negli spazi digitali. Comprendere l'importanza di coltivare una cultura digitale inclusiva all'interno delle organizzazioni. Esplorare casi di studio reali che evidenziano iniziative di successo che promuovono l'inclusività e la partecipazione attiva dei dipendenti.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Spazi digitali inclusivi e valutazione della tecnologia" e acquisiranno le conoscenze e le competenze pratiche per muoversi efficacemente tra le esigenze personali e quelle digitali.

Domande

Valutazione delle esigenze e delle tecnologie

1. Come affrontereste la valutazione delle esigenze personali?
2. Potete fornire un esempio di valutazione delle esigenze effettuata con successo in uno spazio digitale?
3. Perché è importante adattare la valutazione delle esigenze all'individuo e al contesto digitale?
4. Come si valutano le tecnologie e gli strumenti per i vari ambienti?
5. Quali fattori prendete in considerazione per determinare l'allineamento delle scelte tecnologiche con le diverse esigenze degli utenti?

Misure inclusive per i dipendenti

6. Come si sviluppano le misure per garantire che i dipendenti si sentano inclusi e non incontrino ostacoli alla partecipazione in un ambiente di lavoro digitale?
7. Potete condividere un esempio in cui le misure per l'inclusività avrebbero un impatto positivo sul

- coinvolgimento dei dipendenti?
8. Secondo voi, quali sono i componenti chiave di una cultura del posto di lavoro che favorisce l'inclusività e la partecipazione attiva?
 9. Perché la valutazione e l'adattamento continui sono fondamentali per mantenere un ambiente di lavoro inclusivo?
 10. Perché la ricerca e l'integrazione dei feedback dei dipendenti sono importanti quando si sviluppano e si perfezionano le misure di inclusività?

Utilizzo strategico degli strumenti per la gestione del carico di lavoro (MC 5.2.C.6)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Utilizzo strategico degli strumenti per la gestione del carico di lavoro Codice: MC 5.2.C.6 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | AVANZATO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.52, 5.2.53 and 5.2.55)

Gestione di software e hardware

- Descrivere le modalità di accesso agli strumenti e le possibili risposte tecnologiche nelle azioni a più fasi.
- Considerare gli strumenti per aiutare a gestire il carico di lavoro
- Considerare l'utilizzo di strumenti che non rientrano nella propria area di competenza o che aiutano a ridurre il carico di lavoro

Descrizione

"Utilizzo strategico degli strumenti per la gestione del carico di lavoro" è una microcredenziale che fornisce agli iscritti le conoscenze e le competenze per ottimizzare il proprio flusso di lavoro attraverso l'uso di strumenti e tecnologie. Gli iscritti impareranno ad accedere agli strumenti, a esplorare le risposte tecnologiche attraverso azioni in più fasi e a sfruttare strategicamente gli strumenti per gestire e ridurre il carico di lavoro.

Questa microcredenziale garantisce che gli iscritti apprendano l'arte di accedere agli strumenti e di eseguire azioni in più fasi per affrontare sfide complesse e comprendano come muoversi efficacemente nei processi in più fasi, utilizzando gli strumenti per snellire i flussi di lavoro e acquisendo conoscenze pratiche sulla sequenza strategica degli strumenti per ottenere i risultati desiderati.

Si analizzeranno una serie di strumenti progettati per aiutare la gestione del carico di lavoro. Verranno analizzate le funzionalità degli strumenti per l'organizzazione dei compiti, la gestione del tempo e gli ambienti di lavoro collaborativi e come integrare gli strumenti nei flussi di lavoro quotidiani per migliorare la produttività.

Inoltre, gli iscritti apprenderanno i vantaggi dell'utilizzo di strumenti al di fuori della propria area di competenza per migliorare l'efficienza complessiva del carico di lavoro e saranno incoraggiati a esplorare strumenti e tecnologie di varie discipline che possono essere adattati per ridurre il carico di lavoro e migliorare i risultati delle attività, sviluppando al contempo una mentalità strategica per l'adozione di strumenti interdisciplinari in diversi ambiti professionali.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Utilizzo strategico degli strumenti per la gestione del carico di lavoro" e possiederanno le competenze per muoversi strategicamente con gli strumenti per una gestione efficace del carico di lavoro.

Domande

Strumenti e risposte tecnologiche

1. Come garantite l'efficienza e l'efficacia quando operate in azioni a più fasi che coinvolgono vari strumenti?
2. Potete illustrare le fasi di accesso agli strumenti e di implementazione di azioni in più fasi per affrontare una sfida o un compito specifico?
3. Descrivete le considerazioni che fate quando scegliete gli strumenti per la gestione del carico di lavoro.

4. Come integrate gli strumenti nel vostro flusso di lavoro quotidiano per migliorare la produttività e semplificare la gestione del carico di lavoro?
5. In che modo l'adozione di strumenti provenienti da aree diverse contribuisce a un approccio più efficiente e innovativo alla riduzione del carico di lavoro?
6. Quali criteri prendete in considerazione quando decidete se adottare un nuovo strumento, soprattutto se non rientra nella vostra area di competenza?
7. Condividete un'esperienza in cui avete dovuto utilizzare uno strumento al di fuori delle vostre competenze o per la prima volta. Come siete riusciti a gestire la curva di apprendimento e quali sono stati i risultati?
8. Quali strategie utilizzate per adattarvi e padroneggiare rapidamente strumenti che inizialmente non rientrano nella vostra zona di comfort?

Massimizzare la facilità di utilizzo tra i dipartimenti (MC 5.2.C.7)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Massimizzare la facilità di utilizzo tra i dipartimenti Codice: MC 5.2.C.7 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | AVANZATO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.57, 5.2.58 and 5.2.59)

Pratiche unificate e design incentrato sull'utente

- Incoraggiare l'adozione delle migliori pratiche in tutti i dispositivi o reparti.
- Suggestire progetti che si concentrino sulla massimizzazione della fruibilità e dell'esperienza dell'utente.
- Suggestire l'uso di un software e di un hardware concordato a livello di reparto/azienda

Descrizione

"**Massimizzare la facilità di utilizzo tra i dipartimenti**" è una microcredenziale che fornisce agli iscritti la capacità di promuovere le best practice, favorire un approccio unificato tra i dispositivi e i dipartimenti e sostenere progetti che danno priorità alla fruibilità e all'esperienza dell'utente. Impareranno a semplificare le operazioni, a migliorare il coinvolgimento degli utenti e a sostenere l'adozione di soluzioni software e hardware standardizzate in tutta l'organizzazione.

Questa microcredenziale consente agli iscritti di esplorare le strategie per incoraggiare l'adozione delle migliori pratiche tra i dispositivi e i reparti, di imparare a creare e implementare processi standardizzati che promuovano la coerenza e l'efficienza e di comprendere i vantaggi delle pratiche unificate per migliorare la collaborazione e ridurre l'attrito nei flussi di lavoro organizzativi.

I contenuti copriranno i principi della progettazione incentrata sull'utente, concentrandosi sulla massimizzazione della fruibilità e dell'esperienza dell'utente, ottenendo al contempo approfondimenti sulla creazione di progetti che risuonino con gli utenti finali, favorendo il coinvolgimento e la soddisfazione. Casi di studio evidenzieranno l'impatto della progettazione incentrata sull'utente sulla produttività complessiva e sul successo organizzativo.

Inoltre, gli iscritti comprenderanno i vantaggi di sostenere l'uso di soluzioni software e hardware concordate tra i vari dipartimenti, impareranno a valutare le esigenze organizzative e a selezionare software e hardware in linea con gli obiettivi unificati ed esploreranno strategie di implementazione di successo e pratiche di gestione del cambiamento per un'adozione diffusa.

Una volta completata con successo questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Massimizzare la facilità di utilizzo tra i dipartimenti" e avranno le conoscenze e le competenze necessarie per guidare il cambiamento organizzativo promuovendo pratiche unificate, una progettazione incentrata sull'utente e l'adozione di software e hardware standardizzati.

Domande

Utilizzo della tecnologia

1. Come incoraggereste la diffusione delle best practice tra i vari dispositivi o reparti di un'organizzazione?
2. Potete condividere un esempio specifico in cui l'implementazione delle best practice potrebbe portare a una maggiore efficienza o collaborazione?
3. Quali strategie ritenete efficaci per garantire l'adozione diffusa delle best practice in un'organizzazione?
4. Come affrontereste le resistenze o le potenziali sfide quando introducete nuove pratiche o flussi di lavoro?

5. Quali sfide potrebbero sorgere nel promuovere l'uso di software e hardware standardizzati e come le affrontereste?
6. Quali strategie adottate per garantire il successo dell'adozione di software e hardware concordati a livello di reparto/azienda?
7. Quali metriche o indicatori chiave prendete in considerazione quando valutate l'implementazione di un nuovo software o di una nuova tecnologia?
8. Come raccogliereste e incorporereste il feedback degli utenti nel processo di iterazione del progetto per migliorare il livello di fruibilità?

Padroneggiare le tecniche di problem solving e decision making: l'approccio del punto di contatto (MC 5.2.C.8)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Padroneggiare le tecniche di problem solving e decision making: l'approccio del punto di contatto Codice: MC 5.2.C.8 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | AVANZATO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.60)

Padroneggiare il Problem Solving e il Decision-Making

- Sicurezza nell'essere un punto di contatto per la risoluzione dei problemi e le richieste relative al processo decisionale

Descrizione

"Padroneggiare le tecniche di problem solving e decision making: l'approccio del punto di contatto" è una microcredenziale per chi vuole sviluppare le competenze e la mentalità necessarie per diventare una risorsa affidabile per affrontare le sfide e prendere decisioni informate.

Attraverso esercizi pratici e scenari reali, gli iscritti acquisiranno la sicurezza e la competenza necessarie per fungere da punto di contatto all'interno delle loro organizzazioni.

Questa microcredenziale garantisce che gli iscritti comprendano i principi e i quadri fondamentali per una risoluzione efficace dei problemi e dei processi decisionali, gli aspetti psicologici che influenzano i processi decisionali e di risoluzione dei problemi e sviluppino un approccio strategico per analizzare, stabilire le priorità e risolvere le sfide.

I contenuti copriranno le abilità comunicative per raccogliere in modo efficace informazioni e approfondimenti da diversi stakeholder, impareranno strategie per trasmettere informazioni complesse in modo chiaro e accessibile ed esploreranno tecniche decisionali collaborative per promuovere il coinvolgimento del team.

Inoltre, gli iscritti coltiveranno le capacità di pensiero critico per analizzare i problemi e prendere decisioni informate, esploreranno strumenti e metodologie analitiche per migliorare l'efficienza della risoluzione dei problemi e si cimenteranno in casi di studio per applicare il pensiero critico e l'analisi in scenari reali. Attraverso il processo, gli iscritti svilupperanno capacità di leadership nel guidare i team attraverso processi di risoluzione di problemi complessi.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti conseguiranno "Padroneggiare le tecniche di problem solving e decision making: l'approccio del punto di contatto" e avranno le competenze necessarie per guidare i gruppi di lavoro attraverso processi di problem solving e decision-making, ma anche la sicurezza di poter agire come un punto di contatto affidabile all'interno delle loro organizzazioni.

Domande

Punto di contatto principale

1. Quali principi fondamentali prendete in considerazione quando affrontate le questioni relative alla risoluzione dei problemi?
2. Come definite le componenti chiave di un processo decisionale efficace in un contesto professionale?
3. Potete fornire un esempio di un problema complesso che avete affrontato con successo come "punto di contatto"?
4. Come raccogliete le informazioni dai vari interlocutori quando vi viene presentata una richiesta di risoluzione di un problema?
5. Quali strategie di comunicazione utilizzate per garantire chiarezza e comprensione quando affrontate



- le richieste decisionali?
6. Convidete un caso in cui la comunicazione ha giocato un ruolo cruciale nella risoluzione di una situazione difficile.
 7. Quali strumenti o metodologie trovate più efficaci nel vostro approccio analitico?
 8. Descrivete il vostro approccio di leadership quando guidate un team attraverso un processo di risoluzione di problemi complessi.
 9. Come gestisce le richieste decisionali in situazioni di alta pressione?
 10. Che ruolo ha l'apprendimento continuo nel migliorare la vostra sicurezza come punto di contatto per le richieste?

LIVELLO ESPERTO

(Livello 7 e Livello 8)



Gestione dell'accessibilità e ottimizzazione delle politiche (MC 5.2.D.1)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Gestione dell'accessibilità e ottimizzazione delle politiche Codice: MC 5.2.D.1 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | ESPERTO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.61, 5.2.65 and 5.2.70)

Gestione strategica degli asset e revisione delle politiche

- Spiegare l'importanza di effettuare revisioni annuali dell'accessibilità.
- Rivedere e aggiornare regolarmente le politiche e le procedure relative agli spazi digitali e fisici per hardware e software.
- Gestire l'aggiornamento di procedure, istruzioni e guide.

Descrizione

"Gestione dell'accessibilità e ottimizzazione delle politiche" è una microcredenziale che fornisce agli iscritti le conoscenze necessarie per comprendere l'importanza cruciale di effettuare revisioni annuali dell'accessibilità, garantire l'allineamento delle politiche e delle procedure agli standard in evoluzione e padroneggiare la gestione degli aggiornamenti per gli spazi digitali e fisici.

Questa microcredenziale esplora i fondamenti dell'accessibilità e il suo impatto sulle diverse esperienze degli utenti, le considerazioni legali ed etiche associate alla garanzia dell'accessibilità negli spazi digitali e fisici e la difesa dell'inclusività e della diversità attraverso iniziative complete di accessibilità.

Saranno analizzati l'importanza di effettuare revisioni annuali dell'accessibilità per valutare e migliorare l'accessibilità degli spazi digitali e fisici, nonché approfondimenti pratici sulle metodologie e gli strumenti utilizzati per effettuare valutazioni approfondite dell'accessibilità. Saranno presentati casi di studio che evidenziano i risultati positivi di revisioni regolari dell'accessibilità.

Inoltre, gli iscritti comprenderanno l'importanza di rivedere e aggiornare regolarmente le politiche e le procedure relative all'accessibilità e di allineare le politiche con l'evoluzione degli standard e delle normative in materia di accessibilità, nonché le competenze per gestire l'aggiornamento di procedure, istruzioni e guide per riflettere gli standard di accessibilità più recenti.

Al completamento di questa microcredenziale, gli iscritti avranno conseguito "Gestione dell'accessibilità e ottimizzazione delle politiche" e disporranno delle conoscenze e delle competenze necessarie per promuovere l'accessibilità, effettuare revisioni annuali significative e ottimizzare le politiche e le procedure per gli spazi digitali e fisici.

Domande

Importanza delle revisioni annuali dell'accessibilità

1. Perché effettuare revisioni annuali dell'accessibilità è fondamentale per creare un ambiente inclusivo, sia a livello digitale che fisico?
2. In che modo le revisioni annuali dell'accessibilità contribuiscono alla conformità con le considerazioni legali ed etiche?
3. Potete fornire esempi di benefici specifici o di risultati positivi derivanti da valutazioni regolari dell'accessibilità?

Revisione delle politiche e delle procedure per gli spazi digitali e fisici

4. Perché è necessario rivedere e aggiornare regolarmente le politiche e le procedure relative agli spazi digitali e fisici?
5. In che modo le politiche svolgono un ruolo nel garantire l'accessibilità dei componenti hardware e software?
6. Condividere esempi di sfide o successi associati all'allineamento delle politiche con gli standard di accessibilità in evoluzione.

Considerazioni legali ed etiche

7. Discutete le considerazioni legali ed etiche associate al mantenimento dell'accessibilità negli spazi digitali e fisici.
8. In che modo queste considerazioni influenzano il processo decisionale quando si effettuano revisioni annuali o si aggiornano le politiche?
9. Condividete i casi in cui l'aderenza alle linee guida legali ed etiche è diventata particolarmente cruciale nella vostra esperienza professionale.

Formazione IT strategica e risoluzione dei problemi (MC 5.2.D.2)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Formazione IT strategica e risoluzione dei problemi Codice: MC 5.2.D.2 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | ESPERTO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.62, 5.2.64, 5.2.66 and 5.2.69)

Formazione e risoluzione dei problemi

- Organizzare corsi di formazione per i dipendenti come introduzione, aggiornamento o in occasione dell'introduzione di un software nuovo o aggiornato con nuove funzioni.
- Analizzare e classificare i potenziali problemi in base al loro impatto, alla probabilità che si verifichino e alla facilità di risoluzione.
- Promuovere un maggiore investimento nelle soluzioni e allocare le risorse in modo efficace.
- Creare un albero decisionale che i dipendenti possano seguire per cercare di risolvere i problemi più semplici che potrebbero riscontrare.

Descrizione

"Formazione IT strategica e risoluzione dei problemi" è una microcredenziale che permette ai partecipanti di acquisire le competenze necessarie per condurre una formazione efficace, analizzare i problemi e allocare le risorse all'interno delle loro organizzazioni. I partecipanti impareranno a condurre sessioni di formazione d'impatto, ad analizzare e classificare i potenziali problemi IT, a sostenere un maggiore investimento nelle soluzioni e a creare alberi decisionali per guidare i dipendenti nella risoluzione di problemi comuni.

La microcredenziale sottolinea la necessità di condurre sessioni di formazione d'impatto, sia per l'inserimento dei dipendenti, sia per i corsi di aggiornamento, sia per l'introduzione di un nuovo software con funzionalità aggiornate.

Esplora diverse metodologie di formazione per soddisfare le preferenze di apprendimento di una forza lavoro dinamica e per imparare a creare materiali formativi coinvolgenti e informativi che facilitino un efficace trasferimento delle conoscenze.

I contenuti riguarderanno le capacità analitiche per valutare e classificare i potenziali problemi in base al loro impatto, alla probabilità che si verifichino e alla facilità di risoluzione, l'esplorazione di schemi per l'analisi sistematica dei problemi IT al fine di identificare le cause principali e l'impegno in esercizi pratici per classificare i problemi e assegnare loro una priorità per una risoluzione tempestiva.

Inoltre, i partecipanti comprenderanno l'importanza di sostenere un maggiore investimento in soluzioni IT per risolvere i problemi esistenti e potenziali, apprenderanno strategie di comunicazione efficaci per articolare il valore e l'impatto delle soluzioni proposte e svilupperanno le competenze per creare alberi decisionali che guidino i dipendenti nella risoluzione di semplici problemi che possono incontrare.

Una volta completata con successo la microcredenziale, i partecipanti avranno conseguito "Formazione IT strategica e risoluzione dei problemi" e avranno le competenze necessarie per condurre una formazione d'impatto, analizzare e classificare i problemi IT in modo strategico, sostenere le soluzioni e creare alberi decisionali pratici per la risoluzione dei problemi.

Domande

Condurre le sessioni di formazione

1. Come si fa ad adattare i materiali formativi per adattarli ai diversi stili di apprendimento di una forza lavoro eterogenea?
2. In che modo le iniziative di formazione di successo possono avere un impatto sulle competenze e sulle prestazioni dei dipendenti?

Analisi e categorizzazione dei problemi

3. Descrivete il vostro approccio all'analisi e alla categorizzazione di potenziali problemi informatici in base al loro impatto, alla probabilità di verificarsi e alla facilità di risoluzione.
4. In che modo date la priorità ai problemi informatici per garantire una risoluzione tempestiva e ridurre al minimo le interruzioni delle attività?

Sostegno alle soluzioni e allocazione delle risorse

5. In che modo sostenete l'aumento degli investimenti in soluzioni IT per risolvere i problemi esistenti e potenziali all'interno della vostra organizzazione?
6. In che modo gli investimenti sono una strategia preventiva?

Meccanismi di feedback per la formazione e la risoluzione dei problemi

7. Come raccogliete il feedback dei dipendenti dopo le sessioni di formazione o le attività di risoluzione dei problemi e come lo utilizzate per migliorare?
8. Quali misure adottate per garantire il miglioramento continuo dei vostri approcci alla formazione e alla risoluzione dei problemi?

Configurazione avanzata e progettazione di template per l'ottimizzazione delle prestazioni (MC 5.2.D.3)

Informazioni di base

| | |
|---|---|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Configurazione avanzata e progettazione di template per l'ottimizzazione delle prestazioni Codice: MC 5.2.D.3 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | ESPERTO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.63 and 5.2.68)

Configurazione e design dei modelli

- Configurare le impostazioni avanzate per ottimizzare le prestazioni
- Creare modelli per il raggruppamento dei problemi

Descrizione

"**Configurazione avanzata e progettazione di template per l'ottimizzazione delle prestazioni**" è una microcredenziale che consente ai partecipanti di acquisire le competenze necessarie per configurare le impostazioni avanzate per ottimizzare le prestazioni, nonché di apprendere come creare template per una raccolta efficiente dei problemi.

La microcredenziale prende in esame le impostazioni e le configurazioni di sistema che hanno un impatto significativo sulle prestazioni.

Imparerete a mettere a punto i parametri, a sfruttare i meccanismi di caching e a ottimizzare l'allocazione delle risorse per ottenere la massima efficienza. Approfondirete le opzioni avanzate di vari software e sistemi per ottenere prestazioni ottimali in base a requisiti specifici.

I contenuti riguarderanno l'importanza della raccolta strutturata dei dati attraverso i modelli negli scenari di risoluzione dei problemi. Svilupperete le competenze necessarie per creare modelli efficaci e versatili per la raccolta sistematica di informazioni durante la risoluzione dei problemi. Si approfondiranno le best practice per la progettazione di template per snellire il processo di risoluzione dei problemi e migliorare l'efficienza complessiva.

Inoltre, i partecipanti scopriranno come le impostazioni avanzate e i template possono essere integrati nei flussi di lavoro esistenti per aumentare la produttività complessiva. Apprenderanno le strategie per adattare le configurazioni in base all'evoluzione dei requisiti di sistema e agli scenari dinamici di risoluzione dei problemi. Esplorare approcci collaborativi alla risoluzione dei problemi utilizzando modelli e configurazioni condivise. Favorire una comunicazione e un coordinamento efficaci tra i membri del team implementando modelli standardizzati per la risoluzione collettiva dei problemi.

Al completamento della microcredenziale, i partecipanti avranno conseguito "Configurazione avanzata e progettazione di template per l'ottimizzazione delle prestazioni" e saranno in grado di dimostrare il proprio know-how nella messa a punto dei sistemi, nell'ottimizzazione delle prestazioni e nell'implementazione di approcci strutturati alla risoluzione dei problemi attraverso modelli strategicamente progettati.

Domande

Configurare le impostazioni avanzate per ottimizzare le prestazioni

1. Quali sono le sfide da affrontare quando si configurano le impostazioni avanzate con l'obiettivo di ottimizzare le prestazioni?
2. Potete spiegare il concetto di meccanismi di caching e come contribuiscono all'ottimizzazione delle prestazioni?
3. Fornite un esempio di uno scenario reale in cui la regolazione delle impostazioni avanzate ha migliorato significativamente le prestazioni del sistema.
4. Quali sono alcuni parametri chiave che si possono regolare nelle configurazioni di sistema per ottimizzare le prestazioni?

Creare template per la raccolta dei problemi

5. Perché è importante utilizzare dei template per raccogliere sistematicamente le informazioni durante la risoluzione dei problemi?
6. Quali elementi dovrebbero essere inclusi in un template ben progettato per una raccolta efficace dei problemi?
7. Potete descrivere una situazione in cui un template ha facilitato il processo di risoluzione dei problemi in un ambiente di squadra collaborativo?
8. Come si fa a garantire che un template sia adattabile a diversi tipi di problemi e possa essere riutilizzato in modo efficace?

Sviluppare una cultura di problem solving a livello aziendale (MC 5.2.D.4)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Sviluppare una cultura di problem solving a livello aziendale Codice: MC 5.2.D.4 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | ESPERTO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.67)

Cultura del problem solving

- Promuovere una cultura di problem solving a livello aziendale

Descrizione

"Sviluppare una cultura di problem solving a livello aziendale" è una microcredenziale che permette ai partecipanti di ogni livello non solo di identificare le sfide, ma anche di impegnarsi in modo collaborativo in strategie efficaci di problem-solving. I partecipanti acquisiranno le competenze e le intuizioni necessarie per coltivare un ambiente in cui prosperano le soluzioni innovative.

Al conseguimento di questa microcredenziale, i partecipanti saranno in grado di identificare i principi fondamentali di una cultura del problem-solving e il suo impatto sul successo organizzativo. Esploreranno casi di studio che evidenziano aziende che hanno promosso con successo una cultura del miglioramento continuo. I partecipanti comprenderanno l'importanza di riconoscere e celebrare i successi nella risoluzione dei problemi e stabiliranno un quadro di riferimento per imparare dai fallimenti e utilizzarli come opportunità di crescita e miglioramento.

I contenuti riguarderanno l'importanza della leadership nel plasmare e sostenere una cultura di problem-solving. Svilupperà le capacità di leadership che promuovono una comunicazione aperta, l'assunzione di rischi e un approccio proattivo per affrontare le sfide. Il programma consentirà ai dipendenti di tutti i livelli di acquisire la mentalità e le competenze necessarie per partecipare attivamente alle iniziative di problem solving. Promuoverà un senso di appartenenza e di responsabilità nell'identificare e affrontare i problemi all'interno dei singoli ruoli lavorativi.

Inoltre, i partecipanti apprenderanno le strategie di comunicazione che facilitano un ambiente collaborativo per la risoluzione dei problemi ed esploreranno gli strumenti e le tecniche per un'efficace collaborazione di gruppo, assicurando che le diverse prospettive contribuiscano a soluzioni complete. Verranno introdotti i concetti di Kaizen e Agile per promuovere una mentalità di miglioramento continuo che incoraggi i cicli di feedback regolari e il perfezionamento iterativo delle soluzioni.

Una volta completata con successo la micro credenziale, i partecipanti avranno conseguito "Sviluppare una cultura di problem solving a livello aziendale" e avranno acquisito strategie utili a migliorare le capacità di problem solving abbracciando innovazione, resilienza e soprattutto una maggiore efficienza nell'organizzazione.

Domande

Risoluzione dei problemi

1. Che cosa definisce, a vostro avviso, la "cultura del problem solving" all'interno di un'organizzazione?
2. In che modo una forte cultura del problem solving può contribuire al successo complessivo di un'azienda?
3. In che modo i singoli dipendenti possono contribuire a una cultura del problem solving nell'ambito dei loro ruoli specifici?
4. Quali strumenti o tecniche ritenete siano essenziali per promuovere la collaborazione in un contesto di problem solving?
5. In che modo il concetto di miglioramento continuo si allinea con una cultura del problem solving?
6. In che modo l'apprendimento dal fallimento può contribuire allo sviluppo continuo di una cultura del problem solving?
7. Quali metriche o KPI suggerirebbe per misurare il successo di una cultura del problem solving a livello aziendale?
8. Come può un'organizzazione garantire che la cultura del problem solving sia sostenuta e adattata alle esigenze in evoluzione nel tempo?

Formazione completa in materia di onboarding e competenze digitali (MC 5.2.D.5)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Formazione completa in materia di onboarding e competenze digitali Codice: MC 5.2.D.5 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | ESPERTO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.71 and 5.2.72)

Onboarding e competenza digitale

- Utilizzare un programma di formazione obbligatoria per i nuovi assunti che includa l'individuazione e la risoluzione dei problemi di base e che incorpori altri controlli, come quelli sulla sicurezza, sull'accessibilità e sull'ambiente.
- Implementare una strategia ben strutturata per affrontare l'uso degli strumenti digitali e le possibili risposte tecnologiche per le esigenze personali.

Descrizione

"**Formazione completa in materia di onboarding e competenze digitali**" è una microcredenziale per fornire ai nuovi assunti le competenze essenziali, assicurando loro non solo le conoscenze fondamentali per l'individuazione e la risoluzione dei problemi di base, ma anche una comprensione olistica dei controlli organizzativi, tra cui la sicurezza, l'accessibilità e le considerazioni ambientali. Inoltre, la microcredenziale incorpora una strategia orientata al futuro per affrontare l'uso degli strumenti digitali e le potenziali risposte tecnologiche per le esigenze personali.

Al conseguimento di questa microcredenziale, gli studenti saranno in grado di sviluppare un'acuta consapevolezza dei problemi comuni che possono sorgere nelle operazioni quotidiane e di acquisire le capacità fondamentali di risoluzione dei problemi per affrontare efficacemente le sfide e contribuire a un ambiente di lavoro proattivo. Comprendere l'importanza della sicurezza, dell'accessibilità e delle considerazioni ambientali sul posto di lavoro e imparare a incorporare questi controlli come parte delle attività di routine per garantire un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e sostenibile.

I contenuti forniranno indicazioni e strategie su come esplorare il panorama degli strumenti digitali comunemente utilizzati all'interno dell'organizzazione, nonché strategie per sfruttare la tecnologia per la crescita personale e professionale, tenendo conto delle diverse esigenze e preferenze tecnologiche.

Inoltre, i partecipanti apprenderanno i principi dell'etichetta digitale e le best practice nell'uso degli strumenti digitali e comprenderanno come mantenere una comunicazione e una collaborazione efficaci in un ambiente di lavoro digitale, esplorando al contempo le strategie per adattare l'uso degli strumenti digitali in base ai ruoli e alle responsabilità individuali su come la tecnologia possa essere sfruttata per soddisfare efficacemente le esigenze personali e professionali.

Una volta completata con successo la microcredenziale, i partecipanti avranno conseguito "Formazione completa in materia di onboarding e competenze digitali" e possiederanno le competenze tecniche necessarie per i loro ruoli, oltre a una più ampia comprensione dei valori organizzativi legati alla sicurezza, all'accessibilità e alla sostenibilità.

Domande

Strategia ben informata per gli strumenti digitali

1. Come definireste l'importanza delle competenze di base per la risoluzione dei problemi nel contesto dell'inserimento dei nuovi dipendenti?
2. Quali sono i componenti chiave di un programma di formazione per i nuovi dipendenti per migliorare le capacità di individuazione dei problemi di base?
3. Come progettereste una strategia di formazione che garantisca che i nuovi dipendenti siano ben informati sull'uso degli strumenti digitali all'interno dell'organizzazione?

4. In che modo il programma di formazione può rispondere alle diverse esigenze tecnologiche dei dipendenti, tenendo conto delle preferenze e dei requisiti personali?
5. In che modo monitorereste e registrereste la formazione condotta?
6. Perché è importante che un'organizzazione abbia una strategia per rispondere alle esigenze tecnologiche personali dei propri dipendenti?
7. Potete fornire esempi di risposte tecnologiche che potrebbero essere messe in atto per soddisfare le esigenze personali individuali all'interno di un ambiente di lavoro?
8. Gli spazi digitali dovrebbero assomigliare gli uni agli altri o essere completamente diversi per ogni persona, motivandone le ragioni?

Selezione degli strumenti per l'accessibilità e padronanza dell'integrazione del software (MC 5.2.D.6)

Informazioni di base

| | |
|---|--|
| A chi è rivolto il corso | Qualsiasi cittadino |
| Titolo e codice della microcredenziale | Selezione degli strumenti per l'accessibilità e padronanza dell'integrazione del software Codice: MC 5.2.D.6 |
| Paese(i)/Regione(i) che hanno contribuito alla pubblicazione | IRLANDA, ITALIA, CIPRO, GRECIA, ROMANIA http://dsw.projectsgallery.eu |
| Organismo(i) di certificazione | DSW Consortium Numero del progetto: 101087628 |
| Data di pubblicazione | Novembre 2023 |
| Quantità di lavoro necessario al conseguimento dei risultati di apprendimento | Minimo 3 – Massimo 5 ore |
| Livello di competenza necessario al conseguimento della microcredenziale | ESPERTO |
| Strumento di valutazione | Domande valutate in automatico Numero delle domande: 16 – 20 Percentuale utile al superamento dell'esame: 75% |
| Modalità di formazione | Online Asincrona |
| Garanzia di qualità a sostegno della microcredenziale | Revisione paritaria (peer review) |

Risultati di apprendimento

Risultati di apprendimento (ref. LOs 5.2.73 and 5.2.74)

Selezione degli strumenti e integrazioni

- Scegliere gli strumenti appropriati e sapere come installarli per garantire l'accessibilità
- Integrare con successo il software per le esigenze di accessibilità

Descrizione

"Selezione degli strumenti per l'accessibilità e padronanza dell'integrazione del software" è una microcredenziale che aiuta gli iscritti a scegliere gli strumenti giusti per le diverse esigenze di accessibilità e a integrarli perfettamente nei sistemi software.

Al conseguimento di questa microcredenziale, i partecipanti saranno in grado di identificare le diverse esigenze di accessibilità, da quelle visive e uditive a quelle motorie e cognitive, e l'impatto degli strumenti di accessibilità sulle esperienze degli utenti e sull'inclusione digitale.

I contenuti forniranno una guida all'esplorazione di approcci sistematici per valutare e selezionare gli strumenti di accessibilità più adatti ai diversi contesti e per comprendere i criteri di selezione degli strumenti che si allineano alle diverse esigenze degli utenti nei vari spazi digitali.

Inoltre, gli iscritti comprenderanno l'importanza di integrare perfettamente il software per l'accessibilità nei sistemi esistenti e di sviluppare strategie per un'integrazione di successo del software, tenendo conto della compatibilità, dell'interoperabilità e dell'esperienza dell'utente.

Gli iscritti esploreranno i principi del design inclusivo e il modo in cui si applicano all'integrazione degli strumenti di accessibilità e impareranno a implementare strategie di progettazione che diano priorità all'accessibilità fin dall'inizio.

Al completamento di questa microcredenziale gli iscritti avranno conseguito "Selezione degli strumenti per l'accessibilità e padronanza dell'integrazione del software" e avranno le competenze e la sicurezza per scegliere gli strumenti appropriati per l'accessibilità e integrarli perfettamente nei sistemi software.

Domande

Strumenti appropriati per l'accessibilità

1. Perché è necessario adattare e personalizzare gli spazi digitali alle esigenze personali?
2. Quali sono le sfide da affrontare per adattare e personalizzare gli spazi digitali alle esigenze personali?
3. Quali sono i vantaggi dell'adattamento e della personalizzazione degli spazi digitali alle esigenze personali?
4. Fornite tre esempi di rilevamento di un bisogno e di individuazione della soluzione migliore per personalizzare gli spazi digitali in base alle esigenze personali.
5. Quali fattori prendereste in considerazione nella scelta degli strumenti di accessibilità per un progetto o un'applicazione digitale?
6. Potete fornire un esempio di una situazione in cui la scelta del giusto strumento di accessibilità potrebbe avere un impatto significativo sull'esperienza dell'utente?
7. Quali sono le sfide più comuni che potreste incontrare durante l'installazione degli strumenti di accessibilità e come le affrontereste?
8. In che modo dare priorità all'accessibilità fin dall'inizio si allinea con il concetto di progettazione inclusiva?

APPENDICE I: RISULTATI DI APPRENDIMENTO PER L'AREA DI COMPETENZA:
PROBLEM SOLVING

INTRODUZIONE

L'identificazione delle esigenze e delle risposte tecnologiche si riferisce alle abilità e alle competenze necessarie per identificare e rispondere ai problemi tecnici quando si utilizzano i dispositivi negli spazi digitali e per risolverli (dal trouble-shooting alla soluzione di problemi più complessi). È fondamentale essere in grado di valutare i bisogni e di identificare, valutare, selezionare e utilizzare gli strumenti digitali e le possibili risposte tecnologiche per risolverli. Adattare e personalizzare gli spazi digitali alle esigenze personali (ad esempio, l'accessibilità).

Il problem solving implica la capacità di identificare i problemi, individuare le soluzioni pertinenti e valutare criticamente la soluzione associata al problema specifico. Comprende le abilità necessarie per riflettere su vari scenari quando si incontra un problema e per essere vigili nell'evitare che tali problemi si verifichino in prima istanza. Il problem solving comprende anche la capacità di identificare e decifrare il problema in modo efficace e significativo.

Le risposte tecnologiche, invece, si concentrano specificamente sulla capacità di comprendere, interpretare e adottare le giuste azioni correttive. Si tratta di competenze che permettono di lavorare in spazi digitali e di prendere decisioni informate per cercare una soluzione in base alle informazioni fornite. Le risposte tecnologiche sono strettamente legate alla risoluzione dei problemi basata sui dati.

L'identificazione dei bisogni e le risposte tecnologiche sono fondamentali in numerosi contesti, tra cui la ricerca accademica, il lavoro professionale e la vita quotidiana. Queste competenze mettono a disposizione degli individui la capacità di muoversi nella grande quantità di informazioni disponibili, di valutarne criticamente la qualità e di prendere decisioni e giudizi informati. Con la rapida crescita della tecnologia e la crescente dipendenza da approcci basati sui dati, l'identificazione dei bisogni e le risposte tecnologiche sono diventate competenze indispensabili per gli individui di varie discipline e settori.

PREREQUISITI

Per sviluppare le conoscenze, le abilità e le attitudini relative alla competenza PROBLEM SOLVING, diverse aree sono utili come prerequisiti. Queste includono:

1. **Comprensione dei dispositivi:** La familiarità con i diversi tipi di dispositivi è essenziale, ad es. telefoni, tablet, computer portatili, hard disk, monitor, tastiere, mouse, stampanti e alimentazione. È essenziale capire come accedere a queste fonti e sapersi muovere al loro interno.
2. **Strategie di ricerca delle informazioni:** Conoscenza di strategie efficaci per la ricerca di informazioni, tra cui la formulazione di ricerche, l'uso di motori di ricerca, l'insieme di hardware e software, l'uso di tecniche di ricerca avanzate per recuperare informazioni pertinenti e affidabili.
3. **Valutazione critica:** La capacità di valutare criticamente la credibilità, l'accuratezza e l'affidabilità delle fonti di informazione. Ciò comporta la valutazione dell'autorità, dell'obiettività e della rilevanza delle informazioni per determinarne l'attendibilità.
4. **Organizzazione e gestione delle informazioni:** Abilità nell'organizzare, categorizzare e gestire efficacemente le informazioni. Ciò include tecniche per prendere appunti, gestire le citazioni, organizzare i file e archiviare e recuperare le informazioni.
5. **Uso etico delle informazioni:** Comprendere e aderire ai principi etici relativi all'uso delle informazioni, come evitare il plagio, rispettare i diritti d'autore e di proprietà intellettuale e citare e referenziare correttamente le fonti.
6. **Fondamenti di alfabetizzazione dei dati:** Una comprensione di base dei concetti di dati, compresi i tipi di dati, le variabili e le misure statistiche di base. Queste basi consentono di interpretare e analizzare i dati in modo efficace.
7. **Visualizzazione dei dati:** Capacità di visualizzare i dati attraverso grafici, diagrammi e altre rappresentazioni visive per facilitare la comprensione e comunicare in modo efficace i risultati.
8. **Analisi e interpretazione dei dati:** Capacità di analizzare e interpretare i dati utilizzando tecniche e strumenti statistici. Ciò include la comprensione di misure statistiche, correlazioni, analisi di regressione e modellazione dei dati.
9. **Risoluzione di problemi attraverso i dati:** Capacità di identificare problemi o domande che possono essere affrontati con l'analisi dei dati e di applicare approcci basati sui dati per risolvere problemi del mondo reale e prendere decisioni informate.
10. **Sicurezza delle informazioni e dei dati:** Consapevolezza dell'importanza della sicurezza delle informazioni e dei dati, comprese le migliori pratiche per la protezione delle informazioni personali e sensibili, la comprensione delle politiche sulla privacy e il riconoscimento dei potenziali rischi per la sicurezza.

Lo sviluppo di queste aree di conoscenza e competenze attraverso l'istruzione formale, i programmi di formazione e l'esperienza pratica può migliorare la capacità di PROBLEM SOLVING di un individuo, consentendogli di muoversi nel vasto panorama delle informazioni e di sfruttare i dati in modo efficace.

BASE/FOUNDATION (LIVELLO 1 e LIVELLO 2)

| AREA DI COMPETENZA 5.2: IDENTIFICARE I BISOGNI E LE RISPOSTE TECNOLOGICHE | | | |
|--|---------|-----------|--|
| INDIVIDUARE LE ESIGENZE E IDENTIFICARE, VALUTARE, SELEZIONARE E UTILIZZARE GLI STRUMENTI DIGITALI E LE POSSIBILI RISPOSTE TECNOLOGICHE PER RISOLVERLE. ADATTARE E PERSONALIZZARE GLI SPAZI DIGITALI ALLE ESIGENZE PERSONALI (AD ESEMPIO, L'ACCESSIBILITÀ). | | | |
| LIVELLO: 1 e LIVELLO 2 – BASE/FOUNDATION | | | |
| A livello di base e con una guida sono in grado di: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • identificare le necessità e • riconoscere semplici strumenti digitali e possibili risposte tecnologiche per risolvere tali esigenze • scegliere semplici modi per adattare e personalizzare gli spazi digitali alle esigenze personali | | | |
| Risultati di apprendimento | Livello | K – S - A | Descrizione |
| 1. Identificare le esigenze di base di cui si può avere bisogno per svolgere un compito o per rendere più agevole l'esecuzione di un compito in ambienti digitali. | L1 | K | A livello di base, essere in grado di determinare ciò che può impedire di svolgere un compito al livello ottimale. |
| 2. Identificare le varie funzioni elettroniche e i loro vantaggi | L1 | K | Identificare quali funzioni possono essere regolate su un dispositivo per apportare benefici all'utente. |
| 3. Riconoscere i miglioramenti che possono essere apportati agli ambienti digitali. | L1 | K | A livello di base, essere in grado di stilare un elenco di esigenze che supportino positivamente l'uso dell'ambiente digitale. |
| 4. Identificare i possibili problemi che influenzano o impediscono le prestazioni ed | L1 | K | Identificare un problema semplice e sapere che esistono dei passaggi per risolverlo in modo semplice. |

| | | | |
|--|----|-----|---|
| essere consapevoli dell'esistenza di misure per risolvere tali problemi negli ambienti digitali. | | | |
| 5. Spiegare in termini semplici cosa, dove e come il problema influisce sull'ambiente digitale o sulle proprie esigenze personali. | L1 | K-S | Raccogliere informazioni sul problema e saper descrivere in termini semplici l'impatto che ha sull'ambiente digitale o sulle proprie esigenze personali. es. le immagini sono noiose, l'audio è basso, non si riesce a stampare su PDF. |
| 6. Promuovere un atteggiamento di risoluzione dei problemi e di consapevolezza di ciò che è "normale" per le proprie esigenze personali e per le esigenze all'interno di un ambiente digitale. | L1 | A | Incoraggiando gli individui a essere consapevoli delle risposte non ottimali del loro dispositivo, svilupperanno un atteggiamento proattivo all'interno del loro ambiente digitale. Questa maggiore consapevolezza può contribuire a migliorare la produttività, il comfort e l'efficienza dell'utente. |
| 7. Identificare dove si trovano le impostazioni sul dispositivo ed essere consapevoli delle potenziali conseguenze della modifica delle impostazioni. | L1 | K | Capire che la risoluzione di un problema o la regolazione delle impostazioni del dispositivo possono causarne un altro. |
| 8. Applicare semplici soluzioni per la risoluzione dei problemi, come la regolazione della luminosità e del volume del dispositivo. | L1 | S | Individuare semplici soluzioni per la risoluzione dei problemi disponibili sul dispositivo, sul manuale tecnico del produttore o su Internet e applicare semplici correzioni e modifiche al dispositivo adottando le misure necessarie per risolvere i problemi tecnici. |



| | | | |
|--|-----------|------------|---|
| <p>9. Considerare la possibilità di documentare i semplici passaggi di risoluzione dei problemi adottati per garantire che gli altri sappiano cosa fare se il problema si dovesse presentare anche a loro.</p> | <p>L1</p> | <p>K-A</p> | <p>Comprendere che l'adozione di un approccio attivo alle procedure di documentazione aiuterà a creare liste di controllo per la risoluzione dei problemi per identificare e risolvere rapidamente i potenziali problemi per gli altri che si trovano ad affrontare lo stesso problema o problemi simili.</p> |
| <p>10. Comprendere la differenza tra prodotti e servizi offerti, ricercare il problema e la soluzione.</p> | <p>L1</p> | <p>K-A</p> | <p>Riconoscere che i prodotti, i servizi e le impostazioni dei dispositivi esistono per migliorare le esigenze personali e il lavoro nell'ambiente digitale. Essere vigili nel condurre ricerche per soddisfare le esigenze dell'utente.</p> |

INTERMEDIO (LIVELLO 3 E LIVELLO 4)

AREA DI COMPETENZA 5.2: IDENTIFICARE I BISOGNI E LE RISPOSTE TECNOLOGICHE

INDIVIDUARE LE ESIGENZE E IDENTIFICARE, VALUTARE, SELEZIONARE E UTILIZZARE GLI STRUMENTI DIGITALI E LE POSSIBILI RISPOSTE TECNOLOGICHE PER RISOLVERLE. ADATTARE E PERSONALIZZARE GLI SPAZI DIGITALI ALLE ESIGENZE PERSONALI (AD ESEMPIO, L'ACCESSIBILITÀ).

LIVELLO 3 e LIVELLO 4 – INTERMEDIO

LIVELLO 3:

Da solo e messo di fronte a problemi semplici, sono in grado di:

- indicare esigenze ben definite e di routine e
- selezionare strumenti digitali ben definiti e di routine e possibili risposte tecnologiche per risolvere tali esigenze
- selezionare modalità ben definite e di routine per adattare e personalizzare gli ambienti digitali alle esigenze personali

LIVELLO 4:

In modo indipendente, in base alle mie esigenze e affrontando problemi limitati e non abituali, sono in grado di:

- spiegare le esigenze e
- selezionare gli strumenti digitali e le possibili risposte tecnologiche per risolvere tali esigenze.
- selezionare i modi per adattare e personalizzare gli ambienti digitali alle esigenze personali.

| Risultati di apprendimento | Livello | K – S - A | Descrizione |
|---|---------|-----------|--|
| 11. Comprendere a livello di base cosa controllare quando si riscontra una mancanza di funzionalità o | L3 | K-S-A | Sviluppare un elenco di controlli, essere aperti a testare diverse soluzioni. Riconoscere ciò che dovrebbe apparire e sembrare normale e identificare il verificarsi di un problema. |

| | | | |
|--|----|---|---|
| di reattività del dispositivo. | | | |
| 12. Conoscere le impostazioni in cui è possibile apportare modifiche per migliorare le proprie esigenze. | L3 | K | Conoscere i punti da esaminare per individuare potenziali problemi, ad esempio i sistemi operativi, le impostazioni, le soluzioni software e le soluzioni hardware. |
| 13. Identificare le opportunità create dalle tecnologie digitali per le proprie esigenze personali. | L3 | A | Inclinazione a verificare la presenza di tecnologie all'avanguardia che aiutino le persone a lavorare in modo più efficiente ed efficace e che aiutino anche l'organizzazione in termini di miglioramento dell'efficienza e del benessere. |
| 14. Identificare le tecnologie che possono fornire una soluzione alle proprie esigenze piuttosto che sviluppare una soluzione interna. | L3 | K | Riconoscere che i sistemi già esistenti possono essere la soluzione migliore per le vostre esigenze, piuttosto che investire tempo e denaro per produrre soluzioni su misura. Ad esempio, programmi di contabilità (SAGE) invece di Microsoft Excel. |
| 15. Elencare semplici controlli da effettuare quando si configura un'area di lavoro e un dispositivo specifico per l'individuo. | L3 | K | Comprendere che, effettuando semplici controlli, si possono inizialmente apportare modifiche all'ambiente per evitare lesioni, disagi o allentamenti. Comprendere le norme di salute e sicurezza relative alle attrezzature con schermo (DSE/VDU). |
| 16. Comprendere le impostazioni standard del dispositivo ed essere in grado di apportare semplici modifiche a tali impostazioni. | L3 | S | Comprendere quali sono le impostazioni consigliate per i dispositivi ed essere in grado di regolare o reimpostare semplici impostazioni dei dispositivi per adattarli meglio all'ambiente di lavoro. Sapere che le modifiche alle impostazioni possono avere implicazioni sulle prestazioni del dispositivo e sono reversibili. |

| | | | |
|--|----|-------|---|
| 17. Trovare informazioni sul proprio dispositivo | L3 | S | Saper individuare dove trovare informazioni e proprietà. Ciò è utile per questioni tecniche più complesse e per raccogliere informazioni per la risoluzione di problemi. Sperimentare diverse impostazioni per soddisfare le proprie esigenze. |
| 18. Conoscere la sincronizzazione degli account e i relativi vantaggi | L3 | K | Capire che è possibile accedere a un account su diversi dispositivi e che la sincronizzazione delle informazioni sull'account rende tutte le informazioni disponibili istantaneamente, migliorando l'efficienza e riducendo i tempi di inattività. |
| 19. Documentare semplici passaggi che riguardano gli strumenti digitali e le possibili risposte tecnologiche e risolverli in termini di adattamento e personalizzazione degli ambienti digitali alle esigenze personali. | L3 | K-S-A | Documentarsi in modo indipendente e adottare un approccio attivo per elencare e archiviare gli strumenti e le regolazioni che possono essere apportate per un uso futuro, con l'obiettivo di aiutare gli altri. Quando si regolano e personalizzano gli ambienti digitali in base alle esigenze personali, bisogna essere consapevoli delle impostazioni organizzative che possono impedire di apportare modifiche. |
| 20. Essere consapevoli delle scorciatoie che possono ridurre le fasi di risoluzione di un problema. | L3 | K-S | Identificare i comandi e le scorciatoie che possono aiutare a personalizzare l'ambiente digitale in base alle proprie esigenze in modo più efficiente, ad esempio usare ctl e + per zoomare o usare ctl e z per annullare un'azione piuttosto che usare le funzioni di clic del mouse. |
| 21. Promuovere un atteggiamento di vigilanza nel conoscere i propri diritti quando si acquista online rispetto a quando si acquista di persona. | L4 | K-A | Comprendere che esistono diverse protezioni quando si acquista online, imparare a utilizzare i metodi di pagamento migliori e più affidabili e come proteggere i propri acquisti online. Essere consapevoli delle diverse politiche di restituzione |

| | | | |
|---|----|-----|---|
| 22. Essere consapevoli di cosa sono gli algoritmi, di come vengono utilizzati e di cosa si può fare con essi. | L4 | K | Capire che le ricerche effettuate sulle piattaforme contribuiscono alla personalizzazione di ciò a cui si è esposti in termini di pubblicità e preferenze. Cancellare la cache, i browser, non accettare i cookie o navigare in modalità privata può evitare questo problema. |
| 23. Sapere che ci sono opzioni disponibili per evitare i pop-up e la pubblicità | L4 | K | Essere consapevoli che è possibile aggiungere estensioni al browser per evitare pubblicità e pop-up indesiderati. |
| 24. Utilizzare misure di sicurezza per limitare o vietare l'accesso a dispositivi, cartelle o file. | L4 | S | Utilizzare il riconoscimento delle impronte digitali e il riconoscimento biometrico garantisce un elevato livello di sicurezza per i dispositivi e i file degli utenti. Inoltre, evita che gli hacker registrino i tasti premuti per ottenere password e informazioni sulle carte di credito. |
| 25. Modificare le impostazioni del dispositivo per adattarle alle proprie esigenze personali quando si naviga in rete. | L4 | K-S | Rilevare le impostazioni del dispositivo e apportare modifiche che possono avere un impatto sul lavoro, ad esempio bloccare i pop-up e la pubblicità. |
| 26. Identificare e verificare l'affidabilità degli strumenti che possono essere utilizzati per informare le decisioni o la strategia dell'organizzazione. | L4 | K-S | Ricerca gli strumenti online che possono fornire una soluzione, ad esempio il benchmarking delle conoscenze organizzative, la creazione di profili personali, il monitoraggio dell'apprendimento, gli strumenti di valutazione, ecc. |

| | | | |
|---|----|-------|--|
| 27. Documentare i passaggi e gli strumenti utili con l'obiettivo di utilizzarli per la strategia e il processo decisionale. | L4 | K-S-A | Adottare un approccio attivo per documentare gli strumenti utili che possono essere utilizzati per identificare le proprie esigenze, risolvere i problemi e da cui si può apprendere |
| 28. Individuare gli strumenti di automazione per aiutare a svolgere le attività digitali | L4 | K | Elencare le piattaforme di automazione utili, ad esempio Hootsuite, progettate per aiutarvi a creare contenuti, ottenere più follower e gestire i post sui social media attraverso la programmazione su una o più piattaforme adatte. |
| 29. Adottare un approccio attivo nel suggerire soluzioni, salvaguardare i processi e cercare strumenti aggiornati che possano aiutare l'organizzazione. | L4 | K-A | Essere proattivi nell'evitare i tempi di inattività assicurando che gli strumenti, l'hardware e il software siano a livello standard per tutti gli utenti. Considerate la possibilità di creare un piano per ogni persona e di istruirla su ciò che è disponibile, assicurando che la fornitura sia prontamente disponibile. |
| 30. Indicare i vantaggi e gli svantaggi degli strumenti di IA e per uso personale. | L4 | K-S-A | Identificare gli strumenti di IA ed elencare i vantaggi che possono apportare alle vostre esigenze personali e agli ambienti digitali, nonché gli svantaggi. |

LIVELLO AVANZATO (LIVELLO 5 E LIVELLO 6)

AREA DI COMPETENZA 5.2: IDENTIFICARE I BISOGNI E LE RISPOSTE TECNOLOGICHE

INDIVIDUARE LE ESIGENZE E IDENTIFICARE, VALUTARE, SELEZIONARE E UTILIZZARE GLI STRUMENTI DIGITALI E LE POSSIBILI RISPOSTE TECNOLOGICHE PER RISOLVERLE. ADATTARE E PERSONALIZZARE GLI SPAZI DIGITALI ALLE ESIGENZE PERSONALI (AD ESEMPIO, L'ACCESSIBILITÀ).

LIVELLO 5 e LIVELLO 6 – AVANZATO

LIVELLO 5:

Oltre a guidare gli altri, sono in grado di:

- valutare le esigenze,
- applicare diversi strumenti digitali e possibili risposte tecnologiche per risolvere tali esigenze.
- utilizzare diversi modi per adattare e personalizzare gli ambienti digitali alle esigenze personali.

LIVELLO 6:

A livello avanzato, in base alle mie esigenze e a quelle degli altri, e in contesti complessi, sono in grado di:

- valutare le esigenze,
- scegliere gli strumenti digitali più appropriati e le possibili risposte tecnologiche per risolvere tali esigenze.
- decidere i modi più appropriati per adattare e personalizzare gli ambienti digitali alle esigenze personali.

| Risultati di apprendimento | Livello | K – S - A | Descrizione |
|---|---------|-----------|---|
| 31. Conoscere la differenza tra B2B, B2C e C2C e identificare gli ambienti online ottimali per tutti. | L5 | S | Essere in grado di identificare i luoghi online e offline in cui si svolgono i vari tipi di commercio e di e-commerce. B2B (fiere) B2C (Amazon) C2C (Facebook Marketplace). Scegliere il più appropriato. |
| 32. Applicare con competenza soluzioni per migliorare gli | L5 | S | In modo indipendente, saper prendere le misure necessarie per applicare, ad esempio, estensioni come gli strumenti di lettura, applicare la lente d'ingrandimento al PC e adattare gli ambienti fisici e digitali per se stessi e per gli altri, rendendo |

| | | | |
|---|----|-----|--|
| ambienti digitali e fisici in base alle preferenze personali e alle esigenze degli altri. | | | l'ambiente accessibile in più modi. |
| 33. Esplorare i dati e individuare le diverse tendenze, analizzare i dati per prendere decisioni. | L5 | K | Utilizzare strumenti di analisi dei dati come Google Analytics per aiutare a prendere decisioni strategiche, identificare le tendenze, informare il processo decisionale e sostenere gli investimenti nelle aree identificate. |
| 34. Adottare un atteggiamento di buona pratica e garantire che le persone possano svolgere i loro compiti con facilità. | L5 | S-A | Vigilare e organizzare controlli periodici delle apparecchiature a schermo piatto (DSE) per garantire che le esigenze siano soddisfatte e che l'ambiente possa essere mantenuto o migliorato. Preparare un programma per questi controlli. |
| 35. Comprendere l'importanza di aggiornare periodicamente gli standard e le procedure per includere i cambiamenti legali e tecnologici. | L5 | K | Conoscere i controlli, le modifiche e gli aggiornamenti da condurre per garantire che le persone dispongano delle informazioni legali e tecnologiche più aggiornate, assicurando loro l'autonomia sui propri ambienti. |
| 36. Essere consapevoli delle alternative ai costosi prototipi quando ci si appresta a investire, ad esempio lo sviluppo del prodotto. | L5 | S | Creare prototipi online utilizzando strumenti software per la costruzione, ad esempio il Computer Aided Design (CAD). Conoscere le soluzioni di stampa 3D come alternativa a prototipi costosi con tempi di realizzazione lunghi. Creare suggerimenti e analisi di risparmio per l'organizzazione/il dipartimento. |

| | | | |
|---|----|-------|---|
| 37. Guidare gli altri nell'organizzazione dei loro ambienti tecnici | L5 | K-S | Insegnare agli altri come organizzare, ad esempio, il nome, la protezione e l'archiviazione delle cartelle. Aiutarli a identificare i siti più utilizzati da inserire nei segnalibri e a organizzarli in cartelle di facile accesso o ad adattare i loro ambienti fisici per un maggiore comfort. |
| 38. Configurare l'aspetto o le azioni di un'applicazione, di un sistema operativo o di un hardware in base alle proprie esigenze e a quelle degli altri. | L5 | K-S | Regolare gli insiemi delle applicazioni, dei sistemi operativi o dell'hardware e familiarizzare con questi elementi. |
| 39. Comprendere l'importanza di evitare gli strumenti di software libero che pretendono di risolvere le vostre esigenze. Considerare tutte le alternative | L5 | A | Fare attenzione a scaricare soluzioni che sostengono di risolvere le vostre esigenze specifiche. Stilare un elenco di software affidabili o approvati. Adottare misure supplementari per bloccare siti e software. Esplorare e ricercare alternative |
| 40. Guidare gli altri nella risoluzione dei problemi e nell'identificazione dei loro problemi. | L5 | K-S-A | Aiutare attivamente gli altri a sviluppare possibili soluzioni ai loro problemi specifici. |
| 41. Essere in grado di condurre una valutazione delle esigenze personali e degli ambienti digitali. | L6 | K | Esaminare i requisiti, le esigenze e i desideri al fine di fornire suggerimenti ed eventualmente implementare una strategia. |
| 42. Descrivere come accedere agli strumenti e alle possibili risposte | L6 | K-S | Esaminare in modo indipendente strumenti e soluzioni, ricercare, acquistare e mettere in atto la soluzione appropriata. |

| | | | |
|---|----|-------|--|
| tecnologiche in azioni a più fasi. | | | |
| 43. Considerare gli strumenti che aiutano a gestire il carico di lavoro | L6 | S | Comprendere che gli strumenti di gestione dei progetti, i promemoria del calendario e gli avvisi possono garantire che le scadenze non vengano disattese e che il carico di lavoro sia distribuito in modo uniforme. |
| 44. Valutare tecnologie e strumenti per vari ambienti | L6 | K-S | Saper condurre un'analisi per valutare la soluzione più adatta alle esigenze organizzative in diversi settori, ad esempio tecnologie elettroniche, meccaniche, mediche, industriali e manifatturiere e strumenti. |
| 45. Considerare l'utilizzo di strumenti che non rientrano nella propria area di competenza o che aiutano a ridurre il carico di lavoro. | L6 | K-S | Gestire le richieste di informazioni, le normative, gli standard, le SOP, le autorizzazioni, le questioni legali attraverso piattaforme che automatizzano la procedura, tengono un registro, aggiornano la documentazione con le informazioni più rilevanti. |
| 46. Sviluppare misure che garantiscano che i dipendenti si sentano inclusi e che non vi siano barriere alla partecipazione. | L6 | K-S-A | Mettere in atto misure che consentano all'organizzazione e alle persone al suo interno di essere il più possibile inclusive, ad esempio scegliere una piattaforma di comunicazione che consenta riunioni a distanza con funzioni di accessibilità. |
| 47. Incoraggiare l'adozione delle migliori pratiche in tutti i dispositivi o reparti. | L6 | K-A | Comprendere quali metodi di best practice adottare per ogni dispositivo in ogni reparto. |
| 48. Suggestire progetti che si concentrino sulla | L6 | K | Comprendere che il design delle interfacce utente per macchine e software, come computer, elettrodomestici, dispositivi mobili e altri dispositivi elettronici, influisce sul |



| | | | |
|---|----|---|--|
| massimizzazione dell'usabilità e dell'esperienza dell'utente. | | | livello di fruibilità, ad esempio un buon design UX/UI aumenta la facilità d'uso e la propensione all'uso delle persone. |
| 49. Suggestire l'uso di un software e di un hardware concordato a livello di reparto/azienda. | L6 | K | Comprendere che l'utilizzo degli stessi sistemi significa maggiore compatibilità e fruibilità da parte di tutti. |
| 50. Essere un punto di contatto sicuro per la risoluzione di problemi e per le richieste decisionali. | L6 | A | Sentirsi a proprio agio nel rispondere alle domande di chi ha problemi tecnici ed essere in grado di suggerire soluzioni e fornire indicazioni passo dopo passo, di persona o al telefono. |

LIVELLO ESPERTO (LIVELLO 7 E LIVELLO 8)

AREA DI COMPETENZA 5.2: IDENTIFICARE I BISOGNI E LE RISPOSTE TECNOLOGICHE

INDIVIDUARE LE ESIGENZE E IDENTIFICARE, VALUTARE, SELEZIONARE E UTILIZZARE GLI STRUMENTI DIGITALI E LE POSSIBILI RISPOSTE TECNOLOGICHE PER RISOLVERLE. ADATTARE E PERSONALIZZARE GLI SPAZI DIGITALI ALLE ESIGENZE PERSONALI (AD ESEMPIO, L'ACCESSIBILITÀ).

LIVELLO 7 e LIVELLO 8 – ALTAMENTE SPECIALIZZATO

LIVELLO 7:

Ad un livello altamente specializzato, sono in grado di

- creare soluzioni a problemi complessi con una definizione limitata utilizzando strumenti digitali e possibili risposte tecnologiche, nonché adattare e personalizzare gli spazi digitali alle esigenze personali.
- integrare le proprie conoscenze per contribuire alla pratica e alla conoscenza professionale e guidare gli altri nell'identificazione dei bisogni e delle risposte tecnologiche.

LIVELLO 8:

Al livello più avanzato e specializzato, sono in grado di:

- creare soluzioni per risolvere problemi complessi con molti fattori interagenti utilizzando strumenti digitali e possibili risposte tecnologiche, e adattare e personalizzare gli spazi digitali alle esigenze personali.
- essere in grado di proporre nuove idee e processi al settore.

| Risultati di apprendimento | Livello | K – S - A | Descrizione |
|--|---------|-----------|---|
| 51. Spiegare l'importanza di effettuare revisioni annuali dell'accessibilità. | L7 | K-S | Realizzare revisioni annuali dell'accessibilità incentrate sulle esigenze dei dipendenti per aiutarli nel loro ambiente di lavoro. |
| 52. Organizzare corsi di formazione per i dipendenti come introduzione, aggiornamento o in | L7 | S | Capire che fornire alle persone conoscenze significa ridurre i ticket IT, le richieste tecniche, i tempi di inattività e mettere a disposizione i dipendenti aumentando la loro sicurezza ed efficienza per l'organizzazione/il dipartimento. |

| | | | |
|--|----|-------|---|
| occasione dell'introduzione di un software nuovo o aggiornato con nuove funzioni. | | | |
| 53. Configurare gli insiemi avanzati per ottimizzare le prestazioni. | L7 | S | Effettuare gli aggiornamenti del software, controllando le ultime versioni e configurando le impostazioni avanzate per l'aggiornamento automatico alle ultime versioni. |
| 54. Analizzare e classificare i potenziali problemi in base al loro impatto, alla probabilità che si verifichino e alla facilità di risoluzione. | L7 | K-S | Dimostrare di essere in grado di dare priorità e identificare la gravità di problemi specifici, ad esempio utilizzando un sistema a semaforo. Classificando correttamente il problema, le risorse possono essere allocate in modo efficace per affrontare prima i problemi più critici. |
| 55. Rivedere e aggiornare regolarmente le politiche e le procedure relative agli spazi digitali e fisici per hardware e software. | L7 | S | Gestire la revisione e l'aggiornamento delle politiche e delle procedure per allinearle alle best practice e alle normative vigenti. Questo approccio proattivo assicura che l'organizzazione mantenga una posizione forte e possa rispondere in modo efficace ai problemi. |
| 56. Sostenere l'aumento degli investimenti nelle soluzioni e allocare le risorse in modo efficace. | L7 | K-S-A | Comprendere che, attraverso un'efficace allocazione delle risorse, è possibile migliorare la capacità dell'organizzazione di rilevare, prevenire, rispondere e risolvere i problemi in modo efficace ed efficiente. |
| 57. Promuovere una cultura di problem solving a livello aziendale. | L7 | K-S-A | Dimostrare attivamente che dare l'esempio ispirerà i dipendenti a tutti i livelli a dare priorità alla risoluzione dei problemi e a non ignorare le questioni tecniche nelle loro attività quotidiane |
| 58. Creare template per raggruppare i problemi. | L7 | S | Dimostrare che la creazione di template per i problemi induce la persona che li sta vivendo a raccogliere il maggior numero di informazioni possibili per consentire agli altri di individuare il problema e la soluzione. |



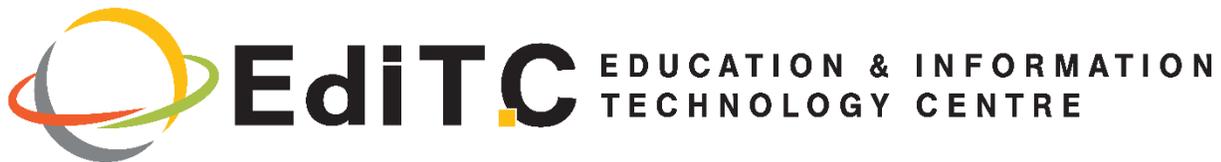
| | | | |
|--|----|-----|---|
| 59. Creare un albero decisionale che i dipendenti possano seguire per cercare di risolvere i problemi più semplici che potrebbero incontrare. | L7 | K | Riconoscere che i dipendenti possono essere più inclini a usare gli alberi decisionali per aiutarli a trovare una soluzione da soli. In questo modo si evita l'attesa e al tempo stesso si insegna e si indirizza il dipendente verso una soluzione imparata. |
| 60. Gestire l'aggiornamento di procedure, istruzioni e guide. | L7 | S | Riconoscere che quando il software cambia, ciò ha un impatto sull'organizzazione. Ad esempio, i manuali e i link alle informazioni devono essere aggiornati per mantenere le soluzioni pertinenti. Potrebbe essere necessario organizzare la formazione. |
| 61. Impiegare un programma di formazione obbligatoria per i nuovi assunti che comprenda l'individuazione e la risoluzione dei problemi di base e che includa altri controlli, come quelli sulla sicurezza, sull'accessibilità e sull'ambiente. | L8 | S-A | Con le conoscenze accumulate, progettare ed elaborare un programma di formazione con test e punteggi per monitorare e gestire in modo efficace le conoscenze del personale. Integrare un account personale per gestire la formazione. |
| 62. Attuare una strategia ben strutturata per affrontare l'uso degli strumenti digitali e le possibili risposte tecnologiche per le esigenze personali. | L8 | K-S | Effettuare modifiche e personalizzare gli spazi digitali in base alle esigenze personali attraverso una strategia a livello aziendale. |
| 63. Scegliere gli strumenti appropriati e sapere come | L8 | K-S | Individuare le esigenze e scegliere la soluzione migliore, ad esempio i lettori di schermo (JAWS per Windows, NVDA o Voiceover per Mac). |

| | | | |
|---|----|-------|--|
| installarli per garantire l'accessibilità. | | | |
| 64. Integrare con successo il software per le esigenze di accessibilità | L8 | S | Comprendere che le integrazioni software sono essenziali per consentire allo strumento di funzionare senza problemi con altre applicazioni software. In questo modo si risparmia tempo e fatica nel testare e risolvere i problemi di accessibilità, ottenendo un'esperienza più accessibile e inclusiva per l'utente. |
| 65. Promuovere l'inclusione della disabilità negli spazi digitali e nelle organizzazioni. | L8 | A | Comprendere che ognuno ha esigenze diverse, visibili o invisibili. L'apertura ai cambiamenti, le conversazioni e l'impegno a favore dell'accessibilità incoraggiano le persone a soddisfare le proprie esigenze. |
| 66. Installare la memoria ad accesso casuale (RAM) per le funzioni di accessibilità. | L8 | K-S-A | Capire che il computer può memorizzare dati temporanei aggiuntivi o recuperarli più velocemente quando viene aggiunta più RAM. Questo può essere un passo necessario quando si integrano nuovi hardware o software per supportare le funzioni di accessibilità. |
| 67. Conoscere i linguaggi informatici e le correzioni interne che possono essere eseguite. | L8 | K | Comprendere che esistono diversi linguaggi informatici che conducono e controllano varie azioni all'interno dell'hardware e del software che possono influenzare le prestazioni, creare o risolvere problemi. |
| 68. Adottare una cultura di miglioramento continuo e di aggiornamento nelle aree di accessibilità. | L8 | A | Tenersi al corrente degli ultimi aggiornamenti, della tecnologia, delle release, dell'hardware, del software, dei problemi e delle correzioni, mantenendo aggiornate le conoscenze. |
| 69. Essere consapevoli dei dispositivi tecnologici alternativi per l'accessibilità e di come utilizzarli. | L8 | K-S | Riconoscere i dispositivi di input alternativi e avere familiarità con il loro utilizzo. I dispositivi di input sono un'alternativa alla tipica interazione con mouse e tastiera per gli utenti con disabilità fisiche o cognitive. Questi dispositivi possono includere: <ul style="list-style-type: none"> - Head pointers - Tracciamento del movimento o tracciamento degli occhi - Dispositivi di immissione a interruttore singolo |



| | | | |
|---|----|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Tastiere a caratteri grandi e tattili - Software di input vocale |
| 70. Adottare un atteggiamento di proposta di nuove idee e processi di miglioramento, in particolare per l'accessibilità digitale. | L8 | A | Riconoscere che il software e l'hardware sono in continua evoluzione ed essere aperti a provare o cambiare software e hardware se i problemi sono frequenti e possono essere evitati o migliorati apportando la modifica. |

Project Coordinator:



Partners:



**Co-funded by
the European Union**

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.